



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΤΕΡΨΙΧΟΡΗΣ 51 & ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 213.20.20.202-207
FAX: 213.20.20.346
E-MAIL: tmdioikitiko.dpf@palaiofaliro.gr

ΠΑΛ. ΦΑΛΗΡΟ, 15/11/2021
ΑΡ. ΠΡΩΤ: 28430

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η
Π Λ Η Ρ Ω Σ Η Σ Μ Ι Α Σ (1) Θ Ε Σ Η Σ
Ε Ι Δ Ι Κ Ο Υ Σ Υ Ν Ε Ρ Γ Α Τ Η - Δ Η Μ Ο Σ Ι Ο Γ Ρ Α Φ Ο Υ

Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ Π Α Λ Α Ι Ο Υ Φ Α Λ Η Ρ Ο Υ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α' /7-6-2010).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 «Ειδικοί Σύμβουλοι - Επιστημονικοί Συνεργάτες - Ειδικοί Συνεργάτες των Ο.Τ.Α.» του Ν. 3584/2007, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 213 του Ν.4555/18 «Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι» το οποίο τροποποιήθηκε από την παρ. 6 του άρθρου 78 του Ν. 4604/19 και από το άρθρο 18 του Ν. 4674/2020.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 4623/2019 «Ρύθμιση θεμάτων προσωπικού ειδικών θέσεων δήμων και περιφερειών».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 περί Αντιδημάρχων το οποίο αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 4555/18.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 11 της ΚΥΑ 1177/22.04.2019 (ΦΕΚ 1447/24.04.2019 τεύχος Β') «Καθορισμός αποδοχών των δημοσιογράφων που απασχολούνται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου στους φορείς που υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής της παρ. 1 του άρθρου 7 κατ' εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 22 του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως ισχύει.»
7. Την Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών 2011 από την οποία προέκυψε ότι ο μόνιμος πληθυσμός του Δήμου Παλαιού Φαλήρου ανέρχεται σε 64.021 (ΦΕΚ 1327/17.04.2019 τεύχος Α').
8. Την ανάγκη επικουρίας του Δημάρχου σε θέματα υλοποίησης της επικοινωνιακής πολιτικής του Δήμου με σκοπό την αμφίδρομη επικοινωνία μεταξύ δημοτικής αρχής και δημοτών όπως επίσης και μεταξύ του Δήμου και λοιπών φορέων.

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

Την πλήρωση μιας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη-Δημοσιογράφου για την επικουρία του Δημάρχου Π. Φαλήρου σε θέματα επικοινωνίας, προβολής & μέσων μαζικής ενημέρωσης.

Η πρόσληψη θα έχει το χαρακτήρα Σύμβασης Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, η διάρκεια της οποίας ακολουθεί τη θητεία του Δημάρχου & πάντως όχι μεγαλύτερη από τη θητεία της Δημοτικής περιόδου εντός της οποίας πραγματοποιείται.

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να κατέχουν τα εξής προσόντα:

1. Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον Απολυτηρίου τίτλου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
2. Να είναι μέλη αναγνωρισμένης στην Ελλάδα επαγγελματικής δημοσιογραφικής ένωσης, η οποία είναι μέλος της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Ενώσεων Συντακτών (ΠΟΕΣΥ).
3. Να έχουν αξιόλογη επαγγελματική εμπειρία (άνω των δεκαπέντε -15- ετών).
4. Να κατέχουν τα γενικά προσόντα που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 (άρθρα 12 έως και 17):
 - Να έχουν Ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) (άρθρο 12 Ν.3584/2007).
 - Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21ο έτος, άρθρο 13 του Ν.3584/2007).
 - Να έχουν την υγεία και τη φυσική ικανότητα που τους επιτρέπει την άσκηση των καθηκόντων τους της θέσης που επιλέγουν (άρθρου 14 του Ν.3584/2007).
 - Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρου 15 του Ν.3584/2007).
 - Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 16 του Ν. 3584/2007).
 - Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17 του Ν. 3584/2007).

Τα ανωτέρω πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, όσο και κατά το χρόνο πρόσληψης (άρθρο 11 του Ν. 3584/2007)

Για την πρόσληψη θα συνεκτιμηθούν τόσο η προσωπικότητα, όσο και επικοινωνιακές ικανότητες.

Ο/Η ανωτέρω ειδικός/ή συνεργάτης, υπόκειται απ' ευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου προσλαμβάνεται. Έργο του/της θα είναι η παροχή συμβουλών και η διατύπωση εξειδικευμένων γνώσεων, γραπτά ή προφορικά με σκοπό α) την προβολή των δράσεων και πολιτικών του Δήμου στον έντυπο, ηλεκτρονικό, τηλεοπτικό και ραδιοφωνικό τύπο και β) την οργάνωση και προετοιμασία ενεργειών του Δημάρχου για τη βέλτιστη δυνατή αξιοποίηση των ΜΜΕ.

Υποβολή Αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμπληρώνουν την αίτηση και να την υποβάλλουν μετά των συνημμένων δικαιολογητικών είτε ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διεύθυνση (proslipseis.dpf@palaiofaliro.gr), είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στα γραφεία της υπηρεσίας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Παλαιού Φαλήρου, Τερψιχόρης 51 και Αρτέμιδος, Τ.Κ. 17562, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Διοικητικό της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών, 3ος όροφος, τηλ. επικοινωνίας : 2132020201-207, σε αποκλειστική προθεσμία (5) πέντε ημερών, από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπική εφημερίδα ή της ανάρτησής της στον δικτυακό τόπο (www.palaiofaliro.gr) του Δήμου Παλαιού Φαλήρου, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στην εφημερίδα.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
3. Πτυχίο ή τίτλο σπουδών ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της Αλλοδαπής (προκειμένου για τίτλους αλλοδαπής αρκεί η βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας).
4. Βεβαίωση μέλους αναγνωρισμένης στην Ελλάδα επαγγελματικής δημοσιογραφικής ένωσης (η οποία είναι μέλος της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Ενώσεων Συντακτών - ΠΟΕΣΥ).
5. Σχετική (τουλάχιστον δεκαπέντε -15- ετών) επαγγελματική εμπειρία η οποία αποδεικνύεται ως εξής :

Για μεν τους μισθωτούς, βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης και χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες, βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης και χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 όπου θα αναφέρονται τα εξής:

«Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 22 του Ν.1599/1986 δηλώνω ότι:

α) δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) δεν είμαι υπόδικος/η που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α), έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

γ) δεν έχω στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά μου δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή,

δ) δεν τελώ υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις αυτές καταστάσεις και

ε) δεν έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημοσίου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά μου (του εργαζομένου), αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

στ) αποδέχομαι και συναινώ στην αναζήτηση, επεξεργασία και διατήρηση των προσωπικών μου δεδομένων από τους αρμόδιους υπαλλήλους του Δήμου προς διενέργεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών που απαιτούνται για την πρόσληψη μου (Κανονισμός) (ΕΕ) 2016/679 (ΓΚΠΔ) - προσωπικών δεδομένων»

7. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα.

8. Ο/Η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί, θα κληθεί να προσκομίσει πιστοποιητικά από τα οποία θα προκύπτει η υγεία & η φυσική καταλληλότητα του/της.

Σημείωση: Τα πιστοποιητικά Οικογενειακής Κατάστασης, Κατάσταση Ποινικού Μητρώου & Στρατολογικής Κατάστασης (για τους άρρενες) θα αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία μας.

Η επιλογή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007, θα γίνει από το Δήμαρχο ο οποίος και προσλαμβάνει το πρόσωπο εκείνο που είναι, κατά την κρίση του, κατάλληλο.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΩΣΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ