

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ

Απόσπασμα
Από το πρακτικό της 9^{ης} τακτικής
συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του
Δήμου Παλαιού Φαλήρου έτους 2021

Αρ. Απόφασης 75

Περίληψη

Λήψη απόφασης για την έγκριση του Νέου Κανονισμού του Δημοτικού Κοιμητηρίου Παλαιού Φαλήρου.

Στο Παλαιό Φάληρο, σήμερα **24 Ιουνίου 2021**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **18:00** συνεδρίασε τακτικά το Δημοτικό Συμβούλιο, με τη μέθοδο της τηλεδιάσκεψης, βάσει της ΠΝΠ ΦΕΚ 55/11.03.2020 (άρθρο 10 παρ. 1) η οποία κυρώθηκε με το αρθρ. 2 του Ν. 4682/20, του με αρ. πρωτ. 18318/13-3-2020 εγγράφου του Υπουργείου Εσωτερικών και την με αρ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/166/οικ.12332/14.06.2021 εγκ. 48 ΥΠ.ΕΣ., την ΚΥΑ Δ1α/Γ.Π.οικ.36587/10.06.2021, ύστερα από την με αρ.πρωτ. **15743/18.06.2021** πρόσκληση του Προέδρου, που αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου και επιδόθηκε στους Δημοτικούς Συμβούλους και στο Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4555/2018 όπως ισχύει, και του άρθρου 9 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Σ.

Διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο, πως υπήρχε νόμιμη απαρτία, καθώς από το σύνολο των 41 μελών ήταν παρόντα 33, ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. Αθανασούλα-Ρωμανιουδάκη Μ. | 23. Μιχαλοπούλου Μ. |
| 2. Αλιμπέρτης Α. | 24. Μπίτσικας Ι. |
| 3. Αναγνωστόπουλος Α. | 25. Μπόγρης Δ. |
| 4. Αντωνιάδου Μ. | 26. Πανταζής Α. |
| 5. Αρκουμάνης Ι. | 27. Παπακωστόπουλος Χ. |
| 6. Ασημακόπουλος Γ. | 28. Πιτούλης Δ. |
| 7. Βασιλείου Γ. | 29. Τεντόμας Κ. |
| 8. Βατίστας Μ. | 30. Τρύφων Μ. |
| 9. Βουλγαράκης Α. | 31. Φιλιππόπουλος Ν. |
| 10. Γιακόβλεφ Ν. | 32. Χαρδαβέλλας Κ. |
| 11. Γουλιέλμος Ι. | 33. Χρυσοβεριδης Ν. |
| 12. Δούμας Α. | |
| 13. Ζάγκα Μ. | |
| 14. Θανόπουλος Ι. | |
| 15. Κορόμηλος Α. | |
| 16. Κουερίνης Ν. | |
| 17. Κουμεντάκος Μ. | |
| 18. Μαυρακάκης Σ. | |
| 19. Μεταξάς Σ. | |
| 20. Μητρέλλος Δ. | |
| 21. Μιχαηλίδης Μ. | |
| 22. Μιχαλόπουλος Ν. | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Ανδρικοπούλου Β.
2. Βουλγαρέλλης Ι.
3. Γαρδίκης Ν.
4. Κατσένης Ν.
5. Κωττάκης Ε.
6. Λίτινα Α.
7. Μπεφόν Α.
8. Σίμος Ι.

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και προσκλήθηκαν νόμιμα.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4ο θέμα της ημερήσιας διάταξης αναφέρεται στο με αρ.πρωτ. 15730/18.06.2021 έγγραφο του Δημάρχου Π. Φαλήρου, απευθυνόμενο προς τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, που έχει ως εξής:

«Παρακαλούμε όπως συμπεριλάβετε μεταξύ των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης την λήψη απόφασης για την έγκριση του σχεδίου του Νέου Κανονισμού του Δημοτικού Κοιμητηρίου Παλαιού Φαλήρου.

Επί του θέματος σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα :

Ο κανονισμός αποτελεί κανονιστικού περιεχομένου διοικητική πράξη και έχει ως αντικείμενο τη ρύθμιση της εσωτερικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Κοιμητηρίου και την καθιέρωση κανόνων για τη διαχείριση, διοίκηση και λειτουργία του Κοιμητηρίου, που βρίσκεται στη διοικητική περιφέρεια του Δήμου Παλαιού Φαλήρου.

Ο κανονισμός συντάσσεται βάσει των διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη με τοπική ισχύ ουσιαστικού νόμου.

Όλα τα Κοιμητήρια είναι πράγματα εκτός συναλλαγής (άρθρο 966 ΑΚ), δύναται να αποκτάται ιδιαίτερο ιδιωτικό δικαίωμα επί ορισμένου χώρου ταφής (σύσταση οικογενειακού τάφου), εφόσον με το δικαίωμα αυτό εξυπηρετείται ή δεν αναιρείται η ιδιωτική χρήση (άρθρο 970 ΑΚ).

Με τη 251/2019 Α.Δ.Σ. συγκροτήθηκε διαπαραταξιακή επιτροπή για την τροποποίηση του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου. Η επιτροπή συνέταξε το σχέδιο του κανονισμού.

Με τη με αρ. 34/2021 Απόφαση της Ε.Π.Ζ. εγκρίθηκε το σχέδιο του Νέου Κανονισμού του Δημοτικού Κοιμητηρίου Παλαιού Φαλήρου (πλην του αρθ. 31: αρμοδιότητα Ο.Ε.).

Βάσει του άρθρου 38 του Ν. 4795/2021, με το οποίο τροποποιήθηκε το άρθ. 72 του Ν. 3852/2010, και ειδικότερα της παρ. ιθ), η Οικονομική Επιτροπή «Αποφασίζει για τον καθορισμό ή την αναπροσαρμογή των τελών, δικαιωμάτων και γενικώς των εσόδων των δημοτικών κοιμητηρίων, τα οποία προβλέπονται με τον Κανονισμό Λειτουργίας τους, κατά την παρ.1 του αρ.4 του α.ν. 582/1968».

Με τη με αρ. 208/2021 ΑΟΕ εγκρίθηκε ο καθορισμός των τελών και δικαιωμάτων του Δημοτικού Κοιμητηρίου που περιλαμβάνονται στο άρθρο 31 του νέου Κανονισμού του Δημοτικού Κοιμητηρίου Παλαιού Φαλήρου.

Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλούμε για τη λήψη της σχετικής απόφασης. »

Ακολούθησαν διαλογικές συζητήσεις οι οποίες αποτυπώνονται αναλυτικά στα πρακτικά της παρούσης συνεδρίασης και το Σώμα συμφώνησε σε αλλαγές και σε προσθήκη μιας παραγράφου στο άρθρο 10 «δωρεάν ενταφιασμοί» και σε προσθήκη μιας παραγράφου στο άρθρο 17 «αφή κανδυλίων».

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 65 του Ν.3852/2010, το άρθρο 40 του Ν.4735/2020, το Ν. 4795/2021, τη με αρ. 251/2019 ΑΔΣ, τη με αρ. 34/2021 απόφαση Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, τη με αρ. 208/2021 ΑΟΕ, το σχέδιο του κανονισμού, την εισήγηση της υπηρεσίας και μετά από διαλογικές συζητήσεις

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

(21 υπέρ- 6 κατά: Αντωνιάδου Μ., Μιχαλόπουλος Ν., Αναγνωστόπουλος Α., Δούμας Α., Βασιλείου Γ., Γουλιέλμος Ι.)

Εγκρίνει τον Νέο Κανονισμό λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου Παλαιού Φαλήρου ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΦΑΛΗΡΟΥ

Ο παρών κανονισμός αποτελεί κανονιστικού περιεχομένου διοικητική πράξη και έχει ως αντικείμενο τη ρύθμιση της εσωτερικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Κοιμητηρίου και την καθιέρωση

κανόνων για τη διαχείριση, διοίκηση και λειτουργία του Κοιμητηρίου, που βρίσκεται στη διοικητική περιφέρεια του Δήμου Παλαιού Φαλήρου.

Άρθρο 1 - Νομοθεσία

1. Α.Ν. 2200/1940 (ΦΕΚ 42 Α') «Περί Ιερών Ναών και Εφημερίων».
2. Β.Δ. 24/920-10-1958 (ΦΕΚ 171 Α') «Περί Κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο Νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των Προσόδων Δήμων και Κοινοτήτων».
3. Α.Ν. 2520/1940 «Περί υγειονομικών διατάξεων».
4. Α.Ν.445/1968 (ΦΕΚ 130 Α'), «Περί νεκροταφείων και ενταφιασμού νεκρών».
5. Ν.582/1968(ΦΕΚ 225 Α'), «Περί δημοτικών και κοινοτικών Κοιμητηρίων»
6. Ν.318/1969 αρθ. 11 (ΦΕΚ 212 Α') «Περί Βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων».
7. Ν.Δ. 356/5-4-1974 «Περί εισπράξεων Δημοσίων Εσόδων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. Ν.4218/10-12-2013 (ΦΕΚ 268 Α') «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Επείγουσες ρυθμίσεις εφαρμογής Κώδικα Εισπράξης Δημοσίων Εσόδων».
8. Π.Δ. 210/8-4-1975(ΦΕΚ 63 Α') «Περί ταριχεύσεως μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων».
9. Ν. 344/1976 (ΦΕΚ 143 Α') «Περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 14 του Ν. 2503/1997, μεταγενέστερα από το Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α') και τον Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21 Α').
10. Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ 197 Α') άρθ. 56: «Διοίκηση και διαχείριση ορθοδόξων ιερών ναών εντός κοιμητηρίων και ρύθμιση θεμάτων Ιεράς Αρχιεπισκοπής Αθηνών». Άρθρο 40 παρ. 3 περ. α, στ' & άρθρο 56 του Ν. 4735/2020 (ΦΕΚ 197/12.10.2020 τεύχος Α'): Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις.!
11. Υ.Α. αριθ. Α5/1210/ 1978,(ΦΕΚ 424/Β' /1978) «Περί όρων ιδρύσεως Κοιμητηρίων».
12. Π.Δ.1128/1980 (ΦΕΚ 284 Α') «Περί Ορισμού Αποστάσεων για Ίδρυση Κοιμητηρίων».
13. Ν. 2508/1997 αρθ. 29 (ΦΕΚ 124 Α').
14. Ν.1315/11-1-1983 (ΦΕΚ 3 Α') «περί κύρωσης της Συμβάσεως 80/26-10-73 του Συμβουλίου της Ευρώπης για την μεταφορά των ανθρωπίνων σορών μεταξύ των κρατών μελών του».
15. Ν. 3463/08-06-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» σε συνδυασμό με το αρ. 82 του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης».
- 16 Ν. 3448/15-3-2006 αρθ.35 (ΦΕΚ 57 Α') «περί Αποτέφρωσης Νεκρών», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο. 48 του Ν. 4277/2014 (ΦΕΚ 156 Α') «Νέο ρυθμιστικό σχέδιο Αττικής και άλλες διατάξεις» και

συμπληρώθηκε με το άρθρο 92 του Ν.4368/21-02-2016 (ΦΕΚ 21Α´) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις.»

17.Ν. 3472/2006 αρθ. 16 (ΦΕΚ 135 Α'). « Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».

18. Ν. 3719/2008 (ΦΕΚ 21 Α') «Μεταρρυθμίσεις για την οικογένεια, το παιδί , την κοινωνία και άλλες διατάξεις».

19. Π.Δ. 31/23-3-2009 (ΦΕΚ 49 Α') «Περί προϋποθέσεων δημιουργία κέντρων αποτέφρωσης».

20.Ν. 4277/2014 αρθ. 48 και 49 (ΦΕΚ 156 Α´) «Νέο ρυθμιστικό σχέδιο Αττικής και άλλες διατάξεις».

21.Ν.4356/24-12-2015 (ΦΕΚ 181 Α') «Σύμφωνο συμβίωσης, άσκηση δικαιωμάτων, ποινικές και άλλες διατάξεις».

22. Ν.4368/21-02-2016 αρθ. 14, 15, 17 και 92 (ΦΕΚ 21Α´) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις.»

23. Ν. 4555/19-7-2018 αρθ. 249 (ΦΕΚ 133 Α') «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι)».

24. Άρθρα 966 και 970 του Αστικού Κώδικα,

25. Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Π. Φαλήρου.

26. Εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί δημοτικών κοιμητηρίων, όπως ισχύουν σήμερα.

Άρθρο 2 - Νομικός χαρακτηρισμός

Ο παρόν κανονισμός συντάσσεται βάση των διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη με τοπική ισχύ ουσιαστικού νόμου.

Όλα τα Κοιμητήρια είναι πράγματα εκτός συναλλαγής (άρθρο 966 ΑΚ), δύναται να αποκτάται ιδιαίτερο ιδιωτικό δικαίωμα επί ορισμένου χώρου ταφής (σύσταση οικογενειακού τάφου), εφόσον με το δικαίωμα αυτό εξυπηρετείται ή δεν αναιρείται η ιδιωτική χρήση (άρθρο 970 ΑΚ).

Η ταφή των νεκρών τελείται υποχρεωτικά εντός του Δημοτικού Κοιμητηρίου (άρθρο 2 Α.Ν. 582/1968).

Η παραχώρηση ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης και ταφής αποτελεί διοικητικής φύσεως παραχώρηση αδείας χρήσεως δημοτικού πράγματος. Η παραχώρηση συντελείται με την από το Δήμο έκδοση σχετικών πράξεων, που συνιστούν εκτελεστές διοικητικές πράξεις.

Ο χώρος για τον οποίο παρέχεται δικαίωμα χρήσης και ταφής δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο του φυσικού προσώπου προς το οποίο έγινε η παραχώρηση, δεν κληρονομείται και απαγορεύεται οποιαδήποτε μεταβίβαση (πώληση, δωρεά, ανταλλαγή, κληρονομία, διαθήκη κλπ.) προς τρίτους είτε ειδικούς είτε καθολικούς διαδόχους.

Τα επί των τάφων μνημεία χαρακτηρίζονται ως πράγματα εκτός συναλλαγής και απαγορεύεται οποιαδήποτε εκποίηση, υποθήκευση ή κατάσχεσή τους, όπως και η μεταβολή του προορισμού τους (άρθρο 5 Α.Ν. 582/1968).

Άρθρο 3 - Πεδίο εφαρμογής

Η διοίκηση, διαχείριση και λειτουργία του Κοιμητηρίου ανήκει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Δήμου Παλαιού Φαλήρου και διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Ο Ιερός Ναός του Κοιμητηρίου είναι μη ενοριακός και αποτελεί ιδιοκτησία του Δήμου Π. Φαλήρου η διοίκηση και η διαχείριση του ασκείται είτε από το Εκκλησιαστικό Συμβούλιο της οικείας Ενορίας, είτε από Συμβούλιο που ορίζει ο επιχώριος Μητροπολίτης.

Άρθρο 4 - Ορολογία

«**Κοιμητήριο**» ονομάζεται ο χώρος, που χρησιμοποιείται για την ταφή ανθρωπίνων σορών ή τμημάτων τους.

«**Ανθρώπινη σορός**» ονομάζεται το σώμα του θανόντος ατόμου σε οποιαδήποτε κατάσταση και αν βρίσκεται.

«**Δικαιούχος**» ονομάζεται οποιοδήποτε πρόσωπο έχει νόμιμα δικαιώματα επέμβασης και χρήσης τάφου.

«**Ταφή**» ή «**ενταφιασμός**» ονομάζεται η τοποθέτηση της ανθρώπινης σορού ή των τμημάτων της μέσα σε τάφο τριετούς χρήσεως ή οικογενειακό και η κάλυψή της με χώμα ή η τοποθέτησή της μέσα σε κρύπτη.

«**Τάφος**» ονομάζεται ο χώρος στο έδαφος του Κοιμητηρίου που χρησιμοποιείται για την τοποθέτηση ανθρώπινης σορού ή τμημάτων της.

«**Τάφος τριετούς χρήσεως**» ονομάζεται ο χώρος στο έδαφος του Κοιμητηρίου που παραχωρείται για τριετές χρονικό διάστημα στον δικαιούχο και χρησιμοποιείται για την τοποθέτηση ανθρώπινης σορού ή τμημάτων της.

«**Οικογενειακός τάφος**» ονομάζεται ο τάφος με τη σύσταση του οποίου παρέχεται αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης και ταφής στον δικαιούχο της άδειας και στα περιοριστικά αναφερόμενα στο άρθρο 3 §3 Α. Ν. 582/1968 πρόσωπα για την τοποθέτηση ανθρωπίνων σορών ή τμημάτων τους.

«**Μνήμα**» ονομάζεται οποιαδήποτε τεχνική κατασκευή επάνω σε τάφο.

«**Μνημείο**» ονομάζεται οποιαδήποτε τεχνική κατασκευή επάνω σε τάφο για την οποία αποφασίστηκαν ιδιαίτεροι όροι προστασίας.

«**Επιτάφια πλάκα**» ονομάζεται πλάκα, συνήθως μαρμάρινη, στην οποία αναγράφεται το όνομα του θανόντος και η οποία τοποθετείται σε ορατή θέση στο μνήμα.

«**Επιγραφή**» ονομάζεται η αναγραφή του ονόματος του θανόντος στην επιτάφια πλάκα ή στον σταυρό του μνήματος.

«**Σαρκοφάγος**» ονομάζεται η στεγανή κατασκευή σε οικογενειακό τάφο στην οποία ενταφιάζεται η σορός για αερόβια σήψη.

«**Σφράγιση σαρκοφάγου**» ονομάζεται η διαδικασία με την οποία σφραγίζεται αεροστεγώς η πλάκα που καλύπτει τη σαρκοφάγο για αποφυγή διάχυσης οσμών και μολυντικών παραγόντων. Εργασίες σφράγισης μπορούν να γίνουν μόνο από πιστοποιημένο από την υπηρεσία εργολήπτη.

«**Μαρμαροτεχνίτης**» ονομάζεται το πρόσωπο που εργάζεται στην κατασκευή μνήματος ή πραγματοποιεί εργασίες στα κοιμητήρια για κάποιον εργολήπτη.

«**Εργολήπτης**» ονομάζεται ο ιδιώτης επιχειρηματίας που αναλαμβάνει την κατασκευή μνήματος ή την εκτέλεση εργασιών στους χώρους των κοιμητηρίων.

«**Χωνευτήριο**» ονομάζεται η υπόγεια κατασκευή μέσα στο Κοιμητήριο, όπου οδηγούνται τα οστά ύστερα από την ανακομιδή τους.

«**Νεκροθάλαμος**» ονομάζεται ο στεγασμένος χώρος εντός του Κοιμητηρίου κατάλληλος για την προσωρινή τοποθέτηση των ανθρωπίνων σορών πριν την εξόδιο ακολουθία.

«**Ανακομιδή σορού**» ονομάζεται η εξαγωγή των οστών του νεκρού από τον τάφο.

«**Οστεοφυλάκιο**» ονομάζεται στεγασμένος, κλειστός χώρος στο Κοιμητήριο, με κατάλληλες υποδοχές για την φύλαξη των ανακομιζομένων οστών.

«**Οστεοθυρίδα**» ονομάζεται ο ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης χώρος που προορίζεται για τη φύλαξη των οστών των ανακομιζομένων σορών.

«**Φέρετρο**» ονομάζεται η ξύλινη κατασκευή εντός της οποίας τοποθετείται η σορός και με την οποία τοποθετείται στον τάφο.

«**Υγειονομική υπηρεσία**» ονομάζεται η αρμόδια για θέματα δημόσιας υγείας υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας, που βρίσκεται σε κάθε περιφέρεια, άσχετα από τη διοικητική της εξάρτηση.

«**Στολισμός - καλλωπισμός σορού**»* ονομάζεται η ένδυση της σορού, ο καλλωπισμός του, η τοποθέτηση ανθών και σχοίνων εντός του φέρετρου ή μέρος αυτού κλπ.

«**Αποτέφρωση**» ονομάζεται η διαδικασία της απανθράκωσης του φέρετρου και της ανθρώπινης σορού σε υψηλές θερμοκρασίες, με τη δημιουργία μιας ελάχιστης ποσότητας τέφρας.

Άρθρο 5 - Ωράριο λειτουργίας

Το Κοιμητήριο του Δήμου είναι ανοιχτό καθημερινά καθ' όλη την διάρκεια της εβδομάδος, από την ανατολή έως την δύση του ηλίου.

Το οστεοφυλάκιο είναι ανοιχτό τις καθημερινές από τις 07:30 έως τις 15:00, τα Σάββατα τις Κυριακές και αργίες από τις 08:00 έως τις 13:00 εκτός από την Μεγάλη Παρασκευή και την Κυριακή του Πάσχα από τις 07:30 έως τις 19:30

Το ωράριο εκτέλεσης εργασιών όλων των επαγγελματιών που δραστηριοποιούνται εντός του Κοιμητηρίου είναι καθημερινά από τις 07:30 έως τις 14:30 και το Σάββατο από 07:30 έως τις 13:00.

Σε ότι αφορά στα γραφεία τελετών για την είσοδο και φιλοξενία σορών, εξαιρούνται του ανωτέρω ωραρίου. Αυτό θα καθορίζεται με απόφαση αρμόδιου οργάνου, λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε υπηρεσιακές δυνατότητες.

Άρθρο 6 - Ταμειακές Συναλλαγές

Το ταμείο λειτουργεί για οποιαδήποτε ταμειακή συναλλαγή με το κοινό από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 08:00 έως τις 12:45 εκτός των αργιών.

.. Τα τέλη και τα δικαιώματα πρέπει να έχουν εξοφληθεί το αργότερο έως την προηγούμενη εργάσιμη, κατά τις ώρες λειτουργίας του ταμείου

Άρθρο 7 - Χωροθέτηση

Το Κοιμητήριο του ΟΤΑ Π. Φαλήρου, σύμφωνα με τα σχεδιαγράμματα της Τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου, είναι συνολικής εκτάσεως 24.000 τ.μ.. Οριοθετείται από τις οδούς Αγ. Σοφίας, Αγ. Πέτρου και Σωκράτους και συνορεύει βόρεια με το Κοιμητήριο του Δήμου Ν. Σμύρνης, αποτελείται δε από :

- 1.το γραφείο των Ιερέων,
- 2.το γραφείο Δημ. Προσόδων-Ταμείο,
- 3.το γραφείο του φύλακα,
- 4.το γραφείο του Προϊσταμένου,
- 5.τον Ιερό Ναό Πέτρου και Παύλου
6. Κάτωθεν του Ιερού Ναού Πέτρου & Παύλου
 - α. δύο αποθήκες,
 - β. τρία αποχωρητήρια (δύο του προσωπικού και ένα των Ιερέων),
 - γ. τον νεκροθάλαμο
 - δ. τον ψυκτικό θάλαμο φιλοξενίας των νεκρών
- 6.το πλυντήριο οστών
- 7.την αποθήκη των εκταφίων,
- 8.το οστεοφυλάκιο,
- 9.το αποχωρητήριο του κοινού
- 10.τις ντουζιέρες του προσωπικού,
- 11.το χωνευτήριο
12. από 3.220 μαρμάρινες οστεοθυρίδες σε τομείς :

Z1,Z2,A1,A2,B1,B2,Γ1,Γ2,Δ1,Δ2,E1,H1,H2,Θ3,K1,I1, Ψ1, Ψ2, Ω1, Ω2 άνωθεν του χωνευτηρίου, στο **Νότιο** μέρος του Κοιμητηρίου μαρμάρινες οστεοθυρίδες α2,β2,β3,γ2,γ3,δ2,Υ1,Υ2,Φ1,Φ2,Χ1,Χ2, κατά μήκος και στον επιτοίχιο περίβολο του Κοιμητηρίου μαρμάρινες οστεοθυρίδες Θ,Ι,Κ,Λ,Μ,Ν,Ξ, **Ανατολικά** και κατά μήκος του περιβόλου του Κοιμητηρίου επιτοιχίες μαρμάρινες οστεοθυρίδες

Α,Β,Γ,Δ,Ε,ΣΤ,Ο,Π,Ρ,Σ και τέλος **Βόρεια** και κατά μήκος του περιβόλου του Κοιμητηρίου επιτοιχίες μαρμάρινες οστεοθυρίδες σε τομείς Η και Ζ.

13. από 3.341 τάφους, εντός του Κοιμητηρίου διαχωρισμένους σε τομείς Α' (πρώην Πολυτελείας), Β' (πρώην Άλφα) και Γ' καθώς και παιδικό τμήμα στο τομέα 86, με αναλογικά δικαιώματα πληρωμής για τον ενταφιασμό των νεκρών σύμφωνα με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί τελών και δικαιωμάτων.

Τάφοι στην Α' κατηγορία

τετράγωνο 1από αρ. 49 έως 99 τετράγωνο 103από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 2από αρ. 1 έως 42 τετράγωνο 104από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 3από αρ. 1 έως 31 τετράγωνο 105από αρ. 1 έως 28
 τετράγωνο 4από αρ. 1 έως 31 τετράγωνο 106από αρ. 1 έως 15
 τετράγωνο 5από αρ. 1 έως 47 τετράγωνο 107από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 6από αρ. 1 έως 29 τετράγωνο 108από αρ. 1 έως 26
 τετράγωνο 7από αρ. 1 έως 25 τετράγωνο 110από αρ. 1 έως 39
 τετράγωνο 8από αρ. 1 έως 32 τετράγωνο 111από αρ. 1 έως 42
 τετράγωνο 9από αρ. 1 έως 35 τετράγωνο 112από αρ. 1 έως 30
 τετράγωνο 10από αρ. 1 έως 43 τετράγωνο 113από αρ. 1 έως 66
 τετράγωνο 11από αρ. 1 έως 112

ΣΥΝΟΛΟ : 831

Τάφοι στην Β' κατηγορία

τετράγωνο 1από αρ. 1 έως 48 τετράγωνο 17από αρ. 1 έως 12
 τετράγωνο 12από αρ. 1 έως 13 τετράγωνο 18από αρ. 1 έως 12
 τετράγωνο 13από αρ. 1 έως 13 τετράγωνο 19από αρ. 1 έως 31
 τετράγωνο 14από αρ. 1 έως 17 τετράγωνο 20από αρ. 1 έως 78
 τετράγωνο 15από αρ. 1 έως 17 τετράγωνο 21από αρ. 1 έως 11
 τετράγωνο 16από αρ. 1 έως 12 τετράγωνο 22από αρ. 1 έως 14
 τετράγωνο 23από αρ. 1 έως 20 τετράγωνο 29από αρ. 1 έως 10
 τετράγωνο 24από αρ. 1 έως 17 τετράγωνο 30από αρ. 1 έως 17
 τετράγωνο 25από αρ. 1 έως 15 τετράγωνο 31από αρ. 1 έως 17
 τετράγωνο 26από αρ. 1 έως 17 τετράγωνο 32από αρ. 1 έως 15
 τετράγωνο 27από αρ. 1 έως 12 τετράγωνο 33από αρ. 1 έως 22
 τετράγωνο 28από αρ. 1 έως 12 τετράγωνο 34από αρ. 1 έως 12
 τετράγωνο 35από αρ. 1 έως 27 τετράγωνο 41από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 36από αρ. 1 έως 13 τετράγωνο 62από αρ. 1 έως 16
 τετράγωνο 37από αρ. 1 έως 27 τετράγωνο 63από αρ. 1 έως 16
 τετράγωνο 38από αρ. 1 έως 18 τετράγωνο 64από αρ. 1 έως 16

τετράγωνο 39από αρ. 1 έως 24 τετράγωνο 65από αρ. 1 έως 16
 τετράγωνο 40από αρ. 1 έως 24 τετράγωνο 66από αρ. 1 έως 16
 τετράγωνο 67από αρ. 1 έως 16 τετράγωνο 73.....από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 68από αρ. 1 έως 36 τετράγωνο 88από αρ. 1 έως 54
 τετράγωνο 69από αρ. 1 έως 36 τετράγωνο 89από αρ. 1 έως 54
 τετράγωνο 70από αρ. 1 έως 36 τετράγωνο 90από αρ. 1 έως 54
 τετράγωνο 71από αρ. 1 έως 36 τετράγωνο 91από αρ. 1 έως 54
 τετράγωνο 72από αρ. 1 έως 36 τετράγωνο 92από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 93από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 101.....από αρ. 1 έως 26

ΣΥΝΟΛΟ : 1.259

Τάφοι στην Γ' κατηγορία

τετράγωνο 42από αρ. 1 έως 74 τετράγωνο 48από αρ. 1 έως 74
 τετράγωνο 43από αρ. 1 έως 68 τετράγωνο 49από αρ. 1 έως 68
 τετράγωνο 44από αρ. 1 έως 74 τετράγωνο 74από αρ. 1 έως 29
 τετράγωνο 45από αρ. 1 έως 68 τετράγωνο 75από αρ. 1 έως 31
 τετράγωνο 46από αρ. 1 έως 74 τετράγωνο 76από αρ. 1 έως 34
 τετράγωνο 47από αρ. 1 έως 68 τετράγωνο 77από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 78από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 84από αρ. 1 έως 34
 τετράγωνο 79από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 85από αρ. 1 έως 34
 τετράγωνο 80από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 86ΠΑΙΔΙΚΟ άνευ αριθμησης
 τετράγωνο 81από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 87από αρ. 1 έως 34
 τετράγωνο 82από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 94από αρ. 1 έως 29
 τετράγωνο 83από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 95από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 96.....από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 99.....από αρ. 1 έως 36
 τετράγωνο 97από αρ. 1 έως 34 τετράγωνο 102.....από αρ. 1 έως 44
 τετράγωνο 98.....από αρ. 1 έως 34

ΣΥΝΟΛΟ : 1.251

Άρθρο 8 - Ενταφιασμοί

1. Δικαίωμα ταφής στο Κοιμητήριο έχουν όλα τα εντός της διοικητικής περιφέρειας του Δήμου θανόντα πρόσωπα και οι Δημότες Π. Φαλήρου που δεν είναι μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου, ανεξαρτήτως εθνικότητας, υπηκοότητας και θρησκεύματος, με αναλογικά δικαιώματα ταφής θεσπιζόμενα από αντικειμενικά και δίκαια κριτήρια, ανάλογα της παρεχόμενης ανταποδοτικής υπηρεσίας και ωφελιμότητας σε κάθε κατηγορία υπόχρεων, που διαβιούν σε καθεστώς ισονομίας και ορίζονται κατά περίπτωση στον παρόντα κανονισμό. (Α.Ν.582/1968).

Η πιστοποίηση για την ταφή στους κατοίκους μη δημότες γίνεται με την πλατφόρμα gov.hub της Κ.Ε.Δ.Ε. .

Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω με απόφαση Δημάρχου, σύμφωνα με την αρχή της χρηστής διοίκησης, θα επιτρέπεται η ταφή ετεροδημοτών-μη κατοίκων για ιδιαίτερες περιπτώσεις κρινόμενων ως σοβαρών ή επιβεβλημένων ή για θανόντα πρόσωπα των οποίων ο/η σύζυγος ή τα τέκνα είναι δημότης/ες Π. Φαλήρου και με την προϋπόθεση επάρκειας χώρων ταφής του Κοιμητηρίου.

2. Η επιλογή του τόπου ταφής ή αποτέφρωσης είναι δικαίωμα του προσώπου (παρ. 1 αρθ.35Α Ν.344/76 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 249 Ν.4555/18).

3. Απαγορεύονται οι ενταφιασμοί σε άλλους χώρους πλην των συγκεκριμένων και σαφώς οριοθετημένων ταφικών τμημάτων του Κοιμητηρίου, αυτοί δε προσδιορίζονται από το Γραφείο του Κοιμητηρίου, για την εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του.

Τα γραφεία τελετών πρέπει να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της υπηρεσίας του Κοιμητηρίου σχετικά με τη θέση του τάφου που τους υποδεικνύεται. Απαγορεύονται παρεμβάσεις συγγενών ή τρίτων.

4. Η ταφή κάθε νεκρού επιτρέπεται μετά την πάροδο 12 ωρών από το νομίμως πιστοποιηθέντα θάνατο και σε περίπτωση νεκροτομής, αμέσως μετά από αυτή.

5. Δεν επιτρέπεται η ταφή προσώπου χωρίς την προσκόμιση της ληξιαρχικής πράξης θανάτου αυτού, στην οποία πρέπει να αναφέρεται ο ακριβής τόπος ταφής, καθώς και η ημερομηνία και η ώρα αυτού με βάση τη δήλωση του προσώπου που δηλώνει το θάνατο (παρ.3 αρθ.35 Ν.344/76 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο. 249 Ν.4555/18).

6. Κατά την πληρωμή του δικαιώματος ταφής οι ενδιαφερόμενοι συγγενείς των θανόντων δηλώνουν στην υπηρεσία του Δήμου τα στοιχεία επικοινωνίας τους (τηλέφωνο, διεύθυνση). Σε περίπτωση αλλαγής κατοικίας υποχρεούνται να ενημερώνουν εγγράφως με επιστολή τη νέα διεύθυνση τους.

7. Οι κοινοί τάφοι έχουν διαστάσεις 2,20μ. μήκος και 1,00 μ. πλάτος για τους ενήλικες και 1,20μ. μήκος και 0,60μ. πλάτος για τα παιδιά, με γενικό βάθος στο 1,50μ.περίπου (άρθρο 7 παρ. 1 ΚΥΑ Α5/1210/1978).

Οι τάφοι μετά την τοποθέτηση του νεκρού, γεμίζουν καλά με γαιώδη υλικά μέχρι την επιφάνεια του εδάφους και πάνω από αυτήν σχηματίζεται γαιόλοφος 0,50μ. περίπου (αρθ.7 παρ.2 ΚΥΑ Α5/1210/1978).

8. Τα γραφεία τελετών που αναλαμβάνουν την διαδικασία του ενταφιασμού υποχρεούνται να προσκομίζουν τον ενεργό ΑΦΜ τους και την διεύθυνση της επαγγελματικής στέγης τους, όπως επίσης κάθε χρόνο τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν την άσκησης νόμιμης επαγγελματικής δραστηριότητάς τους (Πιστοποιητικό από Βιοτεχνικό ή Επαγγελματικό Επιμελητήριο, Βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδεύματι, κλπ), τα στοιχεία των εργαζομένων (φωτοτυπία ταυτότητας) που θα απασχολούν εντός του Κοιμητηρίου, καθώς και τον αριθμό κυκλοφορίας των επαγγελματικών οχημάτων τους.

9. Η ταφή των νεκρών λαμβάνει χώρα υποχρεωτικά για όλες τις περιπτώσεις εντός ξύλινων φέρετρων για την αποτελεσματικότερη διάλυσή τους, ακόμη και για τις περιπτώσεις ταφής νεκρών από το εξωτερικό.

10. Ενταφιασμοί διενεργούνται καθημερινά εκτός από τις απογευματινές ώρες του Σαββάτου.

11. Ταφές δεν πραγματοποιούνται τις Κυριακές και τις κάτωθι αργίες :

- 25η και 26η Δεκεμβρίου

- 1η Ιανουαρίου

- 6η Ιανουαρίου (Θεοφάνεια)

- Καθαρά Δευτέρα

- 25η Μαρτίου

- Μεγάλη Παρασκευή

- Πάσχα και Δευτέρα του Πάσχα

- 1η Μαΐου

- Πέτρου και Παύλου (πολιούχου του Ιερού Ναού του Κοιμητηρίου)

την παραμονή δε της περιφοράς διενεργούνται μόνο τις πρωινές ώρες.

- Αγίου Πνεύματος

- 15η Αυγούστου

- 28η Οκτωβρίου

12.Γενικά ισχύει ότι :

12.1 Η δαπάνη κατασκευής των μνημάτων βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον/τους συγγενή/εις του θανόντος.

12.2 Για κάθε ζημία που τυχόν προκύψει κατά την κατασκευή μνήματος, υπεύθυνος είναι ο κατασκευαστής τεχνίτης.

12.3 Οι επιγραφές των μνημάτων αναγράφονται στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ταφής αλλοδαπών επιτρέπεται η επιγραφή αναγράφεται στη γλώσσα της πατρίδας τους υπό την προϋπόθεση η αναγραφή να γίνεται και στην ελληνική γλώσσα.

12.4 Η εξωτερική μορφή των μνημάτων οφείλει να συμβιβάζεται με τη σοβαρότητα και το σεβασμό του χώρου στον οποίον ανήκουν και πρέπει να εναρμονίζεται απόλυτα με τη γενικότερη αισθητική εικόνα του χώρου.

12.5 Στην περίπτωση δόμησης πανωσηκώματος για τάφο τριετούς χρήσεως και πριν από τον ενταφιασμό μαζί με τα τέλη και δικαιώματα ταφής καταβάλλεται από την οικογένεια και το ποσό των αναγκαστικών παρατάσεων ταφής που προκύπτει από αυτή την ενέργεια για τον πρώτο ενταφιασμένο.

Δύναται ο ενδιαφερόμενος συγγενής να λάβει την ευνοϊκή ρύθμιση αποπληρωμής σε μηνιαίες δόσεις των αναγκαστικών παρατάσεων ταφής που προκύπτει από αυτή την ενέργεια για τον πρώτο ενταφιασμένο, ύστερα από έγκριση του Δημάρχου.

12.6 Απαγορεύονται τα στέγαστρα στα μνήματα. Σε περίπτωση παραβίασης της απαγόρευσης απομακρύνονται άμεσα με ευθύνη των συγγενών των θανόντων.

12.7 Απαγορεύεται η δόμηση μνημάτων με ακατέργαστες πέτρες.

12.8 Απαγορεύεται η φύλαξη οστών άλλων νεκρών στους τάφους τριετούς χρήσεως.

12.9 Στην περίπτωση κατά την οποία λάβει χώρα στο Ναό του Κοιμητηρίου μόνο η εξόδιος ακολουθία και η σορός δεν ενταφιαστεί στο Κοιμητήριο, αλλά μετακομιστεί σε Κοιμητήριο επαρχίας, πρέπει να επιδεικνύεται η πρωτότυπη άδεια ταφής που αναφέρει τον ακριβή τόπο ενταφιασμού.

12.10 Για περιπτώσεις ετερόδοξων ή αλλόθρησκων ο ενταφιασμός τους γίνεται σε ιδιαίτερο χώρο ήτοι στο τμήμα 99 και στους ταφικούς χώρους από 1 έως 18 η εκταφή δε αυτών θα διενεργείται σύμφωνα με τα θρησκευτικά και ταφικά έθιμα τους, εφόσον δεν αντίκεινται στα χρηστά ήθη και τηρουμένων των διατάξεων περί υγιεινής και δημοσίας τάξης

12.11 Οι θανόντες με αιτία θανάτου λοιμώδες νόσημα, που υπάγεται στον Διεθνή Υγειονομικό Κανονισμό θα ενταφιάζονται στο τμήμα 99 στους ταφικούς χώρους από 19 έως 36 η εκταφή δε αυτών απαγορεύεται πριν την παρέλευση δεκαετίας (αρθ. 3 ΠΔ 210/75).

Λοιμώδη νοσήματα θεωρούνται τα νοσήματα που ορίζονται είτε ρητώς από το Κέντρο Ελέγχου και Πρόληψης Νοσημάτων (ΚΕΕΛΠΝΟ), είτε με παραπομπή σε ισχύουσες ρυθμίσεις Διεθνών Κανονισμών Υγείας που αποδέχεται η χώρα μας (όπως ο Διεθνής Υγειονομικός Κανονισμός), καθώς και τα λοιμώδη νοσήματα που προλαμβάνονται με εμβολιασμό. Τα νοσήματα που μπορεί να αποτελέσουν κίνδυνο για τη δημόσια υγεία είναι ιδίως:

α. Λοιμώδη μεταδοτικά νοσήματα που απαιτούν για τον περιορισμό της μετάδοσής τους απομόνωση ή περιορισμό (καραντίνα), όπως αυτή αποφασίζεται με ειδική εντολή του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης μετά από γνώμη του ΚΕΕΛΠΝΟ και είναι: Πανδημική Γρίπη, SARS, Ιογενείς Αιμορραγικοί Πυρετοί, Χολέρα, Διφθερίτιδα, Ενεργός Πνευμονική Φυματίωση, Πανώλη, Ευλογιά, Κίτρινος Πυρετός.

β. Μεταδοτικά νοσήματα που αποτελούν ιατρικό επειγόν σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται από τον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας, το Ευρωπαϊκό Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νοσημάτων και το Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νοσημάτων των ΗΠΑ. Τα νοσήματα αυτά είναι ιδίως: Ενεργός Πνευμονική Φυματίωση, Ελονοσία, Πολιομυελίτιδα από φυσικό τύπο ιού Wildtype, Πρωτογόνος, Δευτερογόνος Σύφιλη, Ενεργός Λέπρα, Αφροδίσιο Λεμφοκοκκίωμα (Lymphogranuloma Venereum), Βουβωνικό Κοκκίωμα (Granuloma Inguinale/Donovanosis), Μαλακό Έλκος (Chancroid), Ιογενείς Αιμορραγικοί Πυρετοί και Γονόρροια.

12.12 Η δαπάνη σφράγισης σαρκοφάγου βαρύνει την οικογένεια του προς ενταφιασμό προσώπου και διενεργείται μόνο από ιδιώτη μαρμαροτεχνίτη που επιλέγει η ίδια.

12.13 Η κατασκευή του τάφου τριετούς ταφής περατώνεται έως και 60 ημέρες το αργότερο από την ημερομηνία ενταφιασμού με ευθύνη των συγγενών.

12.14 Καθορίζεται ως χώρος ταφής ακρωτηριασμένων μελών, τα οποία προέρχονται από χειρουργικές επεμβάσεις νοσηλευτικών ιδρυμάτων, ο χώρος του χωνευτηρίου για πρόσωπα που

αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, σε εφαρμογή της ΚΥΑ 37591/2031/2003 (ΦΕΚ 1419/2003).

Άρθρο 9 - Ταφή εμβρύων - βρεφών - νηπίων

1. Η ταφή των νεκρών εμβρύων, νεογνών, βρεφών και παιδιών μέχρι και έξι (6), τα οποία έχουν αποβιώσει εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Παλαιού Φαλήρου, γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί δημόσιας υγείας και σε καθορισμένο χώρο του Κοιμητηρίου (τομέας 86, παιδικό τμήμα).

2 Τα νεκρά νεογνά τα οποία έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον 180 ημέρες κήσης θα πρέπει να τυγχάνουν της μεταχείρισης που επιφυλάσσεται και στους ενήλικες νεκρούς, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, και πρέπει να υπάρχει μέριμνα για υποχρεωτική φύλαξη κάθε σορού ατομικά

3 Για την τέλεση ταφών νεκρών εμβρύων, νεογνών, βρεφών και νηπίων εν απουσία της οικογένειας, είναι απαραίτητη η προσκόμιση από το αρμόδιο νοσηλευτικό ίδρυμα Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν.1599/86 και των δύο γονέων (όπου αυτό υφίσταται) προς εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο (Νοσηλευτικό ίδρυμα, Γραφείο Τελετών κ.λ.π.) για την τέλεση της ταφής, στην οποία αναφέρεται ρητά.:

α. η εξουσιοδότηση τρίτου προσώπου ως προς την διενέργεια του ενταφιασμού και

β. η επιθυμία των γονέων προς ενημέρωση τους από την υπηρεσία για την διενέργεια της εκταφής παραθέτοντας τα πλήρες στοιχεία επικοινωνίας τους ή

γ. η εξουσιοδότηση τρίτου προσώπου ως προς την διενέργεια της εκταφής καθώς και η βούληση των γονέων για την μετέπειτα φύλαξη των οστών (αν αυτά υφίστανται και δεν έχει επέλθει η τέλεια διάλυση τους) άλλως την μεταφορά τους στο χωνευτήριο ή σε άλλο κοιμητήριο.

4 Οι σοροί των ανωτέρω πρέπει να ενταφιάζονται με διακριτό ατομικό τρόπο σε ξύλινο φέρετρο ή παρεμφερή ξύλινο κυτίο κατόπιν έκδοσης εξατομικευμένων ληξιαρχικών πράξεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5 Η φύλαξη των οστών κάθε σορού των ανωτέρω γίνεται ατομικά.

6. Το άρθρο 9 ισχύει ως ανωτέρω, για τις περιπτώσεις που οι γονείς είναι δημότες ή κάτοικοι Δήμου Παλαιού Φαλήρου.

Άρθρο 10 - Δωρεάν ενταφιασμοί

1. Άποροι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου, ενταφιάζονται **δωρεάν**, υπό την προϋπόθεση ότι ο θανών είναι εγγεγραμμένος στην κατάσταση απόρων του Δήμου ή στην Πρόνοια και κατόπιν προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου σχετικά με την οικονομική αδυναμία του υπόχρεου συγγενή που αναλαμβάνει γενικώς τα έξοδα ενταφιασμού. Στην περίπτωση που δεν αποδεικνύεται η οικονομική αδυναμία του υπόχρεου συγγενή τότε τα δικαιώματα της ταφής θα καταβάλλονται όπως ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.

2. Η ταφή των βρεφών, νηπίων, νεογνών, αβάπτιστων και παιδιών μέχρι και έξι (6) ετών διενεργείται **δωρεάν** υπό την προϋπόθεση ότι η μητέρα ή ο πατέρας είναι δημότες Π. Φαλήρου, η δε

ταφή ισχύει για πέντε (5) έτη, μετά δε το πέρας αυτών γίνεται εκταφή ατελώς με επιμέλεια των γονέων. Ελλείψει ενδιαφέροντος αυτών μετά την παρέλευση του ανωτέρου χρονικού διαστήματος, η υπηρεσία διενεργεί υπηρεσιακή εκταφή και τα οστά οδηγούνται στο χωνευτήριο. Ο χαρακτήρας των τάφων αυτών είναι κοινός και το δικαίωμα επί αυτών εξαντλείται με την ανακομιδή του νεκρού.

3. Ενταφιάζονται **δωρεάν**, οι τέως και νυν εργαζόμενοι του Δήμου (μόνιμοι, Ι.Δ.Α.Χ.) μετά των συζύγων των, καθώς επίσης και οι ανιόντες και κατιόντες συγγενείς των εργαζομένων.

Οποιαδήποτε άλλη δαπάνη μετά την ταφή (πχ μνημόσυνα, παράταση ταφής πέρα της τριετίας κλπ) βαρύνει τους συγγενείς, σύμφωνα με τα αναλογικά δικαιώματα του παρόντος κανονισμού, μειωμένα κατά 50% εκτός από την κατασκευή του μνήματος που αποτελεί αποκλειστική τους δαπάνη.

4. Το Δ.Σ. δύναται με απόφασή του να ενταφιάζει κατά περίπτωση δωρεάν νυν και τέως Δημοτικούς Συμβούλους.

Οποιαδήποτε άλλη δαπάνη μετά την ταφή (πχ μνημόσυνα, παράταση ταφής πέρα της τριετίας κλπ) βαρύνει τους συγγενείς, σύμφωνα με τα αναλογικά δικαιώματα του παρόντος κανονισμού, μειωμένα κατά 50% εκτός από την κατασκευή του μνήματος που αποτελεί αποκλειστική τους δαπάνη.

5. Ενταφιάζονται **τιμής ένεκεν - δωρεάν** με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, νυν και τέως Δήμαρχοι & Αντιδήμαρχοι, Πρόεδροι Δ.Σ. πρόσωπα με εθνική, κοινωνική και πολιτική δράση, ευεργέτες ή δωρητές που πρόσφεραν στο Έθνος και στον Δήμο μεγάλες υπηρεσίες, επιτρέπεται δε η κατ' εξαίρεση τοποθέτηση επ' αυτών καλλιτεχνημάτων προτομών κ.λ.π..

Για τους τάφους που παραχωρούνται τιμής ένεκεν με όρους παραχώρησης ιδιαίτερου δικαιώματος διαρκούς χρήσης, αυτοί απαλλάσσονται από πάσης φύσεως τέλη και δικαιώματα που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 11 - Αποτέφρωση

1. Κάθε φυσικό πρόσωπο, εφόσον το επιθυμεί και δεν αντίκειται στους κανόνες δημοσίας τάξης και υγιεινής ή τα χρηστά ήθη, μπορεί ελεύθερα με ρητή και χωρίς όρο ή αίρεση δήλωσή του ενώπιον συμβολαιογράφου να ορίσει εάν επιθυμεί μετά τον θάνατο του την ταφή ή την αποτέφρωση του, καθώς και να ορίσει τον τύπο της τελετής και τον τόπο ενταφιασμού του ή αποτέφρωσης του και τον τρόπο διαχείρισης της τέφρας του αντίστοιχα, όπως επίσης και τα πρόσωπα (συγγενικά ή μη) που θα κάνουν εκτελεστή την δήλωσή του και τα οποία συνυπογράφουν εντός της συμβολαιογραφικής πράξης την αποδοχή τους.

Για την αποτέφρωση συντάσσεται ληξιαρχική πράξη εντός εξήντα ορών από το θάνατο, στην οποία σημειώνεται από το ληξίαρχο και ο τόπος αποτέφρωσης.

2. Τα αρμόδια όργανα και υπηρεσίες οφείλουν να συμμορφωθούν με την επιθυμία του θανόντος ακόμα και σε περίπτωση εναντίωσης οποιοσδήποτε συγγενή οποιοσδήποτε βαθμού (αρθ.35Α Ν.344/76, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 249 Ν.4555/18).

Άρθρο 12 - Ανακομιδή οστών τριετούς ταφής

1. Η ανακομιδή των οστών ενεργείται μετά την πάροδο του χρόνου της υποχρεωτικής ταφής, η οποία ορίζεται τριετής, εκτός των εξαιρέσεων που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό.

2. Σε περίπτωση ταρίχευσης του νεκρού, ο χρόνος παραμονής παρατείνεται για ακόμη 7 έτη ατελώς πλέον της υποχρεωτικής ταφής,

3. Η εκταφή γίνεται μετά από σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου συγγενή ή αυτού που φρόντισε για τον ενταφιασμό και έχει καταχωρηθεί ως «ενδιαφερόμενος» στην καρτέλα του νεκρού, αφού καταθέσει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία αναφέρεται ότι αναλαμβάνει την ευθύνη της εκταφής έχοντας και την σύμφωνη γνώμη των λοιπών συγγενών.

4. Δήλωση εκταφής έχουν κατά σειρά προτεραιότητας οι κατιόντες εκ γάμου, ο/η νόμιμος/η σύζυγος, ελλείπει αυτού/ης από τους πλησιέστερους συγγενείς αδελφούς, ελλείπει τούτων από τους ανιόντες του ενταφιασμένου και ελλείπει τούτων από τους ανιόντες του/της συζύγου. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των ενδιαφερόμενων συγγενών για την εκταφή, υπερισχύει η γνώμη του πλησιέστερου συγγενή εξ' αίματος.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την δήλωση εκταφής είναι η αστυνομική ταυτότητα του αιτούντα την εκταφή και πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης που να καταδεικνύει την συγγένεια (εάν απαιτείται).

5. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν πλησιέστεροι συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, ως ορίζονται ανωτέρω, την εκταφή μπορεί να δηλώσει οποιοσδήποτε τρίτος, αφού καταθέσει υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86.

6. Η εκταφή γίνεται παρουσία των συγγενών ή όσων φρόντισαν για την σχετική διαδικασία. Όσοι δεν επιθυμούν να παρίστανται το δηλώνουν στην Υπηρεσία του Κοιμητηρίου την ημέρα της δήλωσης εκταφής με υπεύθυνη δήλωση.

7. Εάν δεν πρόκειται να φυλαχθούν ή να διακομισθούν τα οστά ή η μη αποστεωμένη αδιάλυτη σωρός μετά την ανακομιδή τους, αυτά τοποθετούνται στο χωνευτήριο κατόπιν έγγραφης δήλωσης των συγγενών.

8. Η αναβολή προγραμματισμένης εκταφής επιτρέπεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις δικαιολογημένες επαρκώς από τους συγγενείς του νεκρού και σε περίπτωση έντονων καιρικών φαινομένων.

9. Όλα τα ταφικά αντικείμενα και τα μάρμαρα του μνήματος δύναται να τα παραλάβει ο ενδιαφερόμενος συγγενής με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, έχοντας και την σύμφωνη γνώμη των λοιπών συγγενών, σύμφωνα με την ανωτέρω παράγραφο 3 του παρόντος.

Στην περίπτωση μη εκδήλωσης ενδιαφέροντος, όλα τα μάρμαρα και ταφικά αντικείμενα μετακομίζονται στον χώρο των απορριμμάτων με ευθύνη των εργατών που εκτελούν τις εκταφές εκτός εάν έχει ορισθεί διαφορετικά με απόφαση του συλλογικού οργάνου διοίκησης του Δήμου.

1. Οι αναγκαστικές εκταφές, ήτοι οι εκταφές λόγω παρέλευσης του χρόνου της υποχρεωτικής ταφής, γίνονται από τους εργάτες - εκταφείς κατόπιν εντολής της Υπηρεσίας του Κοιμητηρίου.

2. Δύο μήνες από την συμπλήρωση των τριών (3) ετών από την ημερομηνία ενταφιασμού του νεκρού, η υπηρεσία του Κοιμητηρίου επιδιίδει σχετική συστημένη ειδοποίηση στην τελευταία δηλωθείσα διεύθυνση κατοικίας των πλησιέστερων συγγενών του νεκρού, καλώντας με αυτήν να προβούν στην εκταφή του νεκρού καταβάλλοντας άπαντα τα σχετικά από τον παρόντα κανονισμό οριζόμενα έγγραφα και τέλη. Παρελθούσης άπρακτης της ανωτέρω προθεσμίας η αρμόδια υπηρεσία δύναται να προβεί αυτοδίκαια και χωρίς καμία άλλη ειδοποίηση στην εκταφή του νεκρού και στην τοποθέτηση των οστών στο χωνευτήριο.

3. Κάθε είδους κατασκευές και αντικείμενα κατά την αναγκαστική εκταφή ανήκουν στην υπηρεσία του Δήμου και αποτελούν περιουσία αυτού, εκποιούνται δε σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες ή γίνεται η αποκομιδή αυτών και όλα τα υλικά (σπασμένα μάρμαρα κ.λπ. ταφικά αντικείμενα) μεταφέρονται στον καθοριζόμενο χώρο απόθεσης απορριμμάτων.

4. Η τυχόν εκπρόθεσμη εμφάνιση των συγγενών του νεκρού δεν τους απαλλάσσει από τις οποιεσδήποτε οικονομικές υποχρεώσεις που στο μεταξύ έχουν δημιουργηθεί και απορρέουν εκ των ανωτέρω.

5. Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται να κάνει χρήση του συνόλου των τάφων (οικογενειακών και μη) του Δημοτικού Κοιμητηρίου σε περιπτώσεις επείγουσας και έκτακτης ανάγκης προκειμένου να αντιμετωπιστούν περιστατικά που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης (πανδημία κ.λπ.) χωρίς την δέσμευση της ανωτέρω παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 14 - Μη αποστεωμένη (αδιάλυτη) σορός

1. Στην περίπτωση που η σορός δεν έχει αποστεωθεί μετά την ανακομιδή (αδιάλυτη σορός), μεταφέρεται σε χώρο μεταταφών για ένα έτος ατελώς, εκτός εάν κατά δήλωση του ενδιαφερόμενου συγγενή οδηγηθεί στο χωνευτήριο του Κοιμητηρίου.

2. Μετά τη λήξη του έτους οι συγγενείς χωρίς καμία ειδοποίηση είναι υποχρεωμένοι να προσέλθουν για την ανακομιδή των νεκρών τους ή να ζητήσουν παράταση της μεταταφής, εφόσον υπάρχει η δυνατότητα, καταβάλλοντας το ανάλογο δικαίωμα, το οποίο ισούται με το ήμισυ των παρατάσεων ταφής από ενταφιασμό τριετούς χρήσεως.

3. Σε περίπτωση μη εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τους συγγενείς πέρα του χρονικού διαστήματος του ενός έτους και για χρονικό διάστημα 6 μηνών από την λήξη του έτους μεταταφής η υπηρεσία θα προβαίνει σε υπηρεσιακή εκταφή, τα οστά δε τοποθετούνται στο χωνευτήριο του Κοιμητηρίου.

4. Οι εκταφές λόγω παρέλευσης του χρόνου της υποχρεωτικής μεταταφής, γίνονται από τους εργάτες- εκταφείς κατόπιν εντολής της Υπηρεσίας του Κοιμητηρίου.

Άρθρο 15 - Φύλαξη και μεταφορά οστών ή τέφρας

1. Η φύλαξη των οστών ή τέφρας πραγματοποιείται εντός του Κοιμητηρίου σε ειδικό στεγασμένο χώρο.
 2. Η φύλαξη των οστών ή της τέφρας μπορεί να γίνεται και μέσα σε οικογενειακούς τάφους, εφόσον συγκατατίθενται ο/οι δικαιούχος/οι, καταβάλλοντας άπαντα τα σχετικά από τον παρόντα κανονισμό οριζόμενα τέλη.
 3. Προκειμένου να χρησιμοποιήσει ενδιαφερόμενος μια θέση στο χώρο του οστεοφυλακίου, για τη φύλαξη των οστών ή τέφρας θανόντος, απαιτείται η υποβολή αίτησης και η καταβολή του ετήσιου δικαιώματος φύλαξης, ενώ αναγράφεται ο αύξων αριθμός φύλαξης και η θέση που φυλάσσονται.
 4. Η εκάστοτε καταβολή δικαιώματος φύλαξης είναι ημερολογιακή, δηλαδή από την 1η Ιανουαρίου μέχρι την 31η Δεκεμβρίου. Η πρώτη καταβολή δικαιώματος αφορά το τρέχον έτος, ανεξαρτήτως της ημερομηνίας φύλαξης ή αποχώρησης των οστών ή τέφρας από την φύλαξη με υποδήλωση.
 5. Οστά ή τέφρα για τα οποία δεν κατεβλήθη το προβλεπόμενο ετήσιο δικαίωμα φύλαξης και εφόσον παρέλθει η εξηκονθήμερη προθεσμία από την επίδοση συστημένης έγγραφης επιστολής στον ενδιαφερόμενο για την εξόφληση της υποχρέωσης, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων διοίκησης, οδηγούνται στο χωνευτήριο του Κοιμητηρίου.
 6. Η παραλαβή των οστών ή της τέφρας από το Κοιμητήριο και η μεταφορά τους σε άλλο χώρο (Κοιμητήριο-Μονή) ή εκτός Ελλάδος διενεργείται σύμφωνα με τον Υγειονομικό κανονισμό περί μεταφοράς οστών ή τέφρας κατόπιν αιτήσεως των ενδιαφερομένων συγγενών.
Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να παραλάβει τα οστά εντός δέκα (10) ημερών από την ημέρα της απολύμανσης, διαφορετικά μεταφέρονται από την Υπηρεσία στο χωνευτήριο ύστερα από τριάντα (30) ημέρες.
 7. Οστά μπορούν να εξέλθουν από το Κοιμητήριο για εγκληματολογικούς - επιστημονικούς λόγους κατόπιν άδειας του αρμόδιου Εισαγγελέα.
- Άρθρο 16 - Παράταση ταφής**
1. Οι συγγενείς των θανόντων υποχρεούνται 10-15 ημέρες πριν από τη λήξη της υποχρεωτικής τριετούς ταφής να προσέλθουν στο Κοιμητήριο για να υποβάλλουν δήλωση εκταφής ή παράτασης ταφής.
 2. Κατά απόλυτη διακριτική ευχέρεια της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής με απόφασή της (ή του εκ του νόμου εκάστοτε θεσμοθετημένου οργάνου) δύναται να παραταθεί η ταφή των θανόντων πέραν της υποχρεωτικής ταφής, με την προϋπόθεση ότι δεν εμποδίζεται η ομαλή συνέχεια των ενταφιασμών.
 3. Οι παρατάσεις ταφής χορηγούνται ανά τρίμηνο με αναλογικά δικαιώματα που ορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό και ανανεώνονται πριν από τη λήξη τους.
 4. Ο ενδιάμεσος χρόνος από τη λήξη της τριετούς ταφής ή της παράτασης μέχρι την εκταφή θεωρείται νέα παράταση και εισπράττεται το ανάλογο τέλος.
 5. Οι παρατάσεις ταφής των ενταφιασμένων φιλοξενούμενων σε οικογενειακούς τάφους καθορίζονται με αναλογικά δικαιώματα που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό.

6. Οι παρατάσεις μεταταφής των ενταφιασμένων από τον χώρο των αδιάλυτων καθορίζονται με αναλογικά δικαιώματα που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 17 - Αφή κανδηλίων

1. Η αφή των κανδηλίων ανήκει στην αρμοδιότητα του Δήμου Παλαιού Φαλήρου (άρθρο 1 Α.Ν. 582/1968).

2. Επιτρέπεται στους συγγενείς των ενταφιασμένων να περιποιούνται τους τάφους των προσφιλών τους προσώπων. Η ενέργεια αυτή αποτελεί εκδήλωση θρησκευτικού ενδιαφέροντος, αποβλέπει δε στην απόδοση τιμής προς τους νεκρούς και δεν εξυπηρετεί κανένα σκοπό δημοσίου συμφέροντος. Συνεπώς, δεν συνιστά παραχώρηση δημόσιας υπηρεσίας, άρα δεν μπορεί να περιέλθει στην αρμοδιότητα διοικητικού οργάνου και να αποτελέσει αντικείμενο κανονιστικής ρυθμίσεως (ΣτΕ 758/2006 και ΣτΕ 2929/2006)

3. Την ημέρα του ενταφιασμού ο/οι υπόχρεος/οι οφείλουν να καταθέσουν στα γραφεία του Κοιμητηρίου δήλωση με τα στοιχεία του/των προσώπου/ων που φροντίζουν το μνήμα του θανόντος (πλούσιμο, αφή κανδηλίου κ.λ.π.)

4. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, στην περίπτωση που ο οριζόμενος για την φροντίδα του μνήματος δεν ανήκει στην οικογένεια του θανόντος, πρέπει να καταθέτει στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου πιστοποιητικό από το βιοτεχνικό επιμελητήριο που θα αναφέρει το αντικείμενο δραστηριότητας περί αφής κανδηλίων, βεβαίωση έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδεύματι, καθώς και του δελτίου παροχής υπηρεσιών.

5. Απαγορεύεται η αφή κανδηλίων σε οποιονδήποτε, εκτός από το/τα άτομο/α που αναφέρονται ανωτέρω. Δεν νομιμοποιείται άλλο φυσικό πρόσωπο να προβαίνει στην αφή κανδηλίων και να περιποιείται τάφους έναντι οιασδήποτε αμοιβής ή ανταλλάγματος. Κατά αυτού θα κινείται η εκ του νόμου προβλεπόμενη διαδικασία.

6. Όλα τα ανωτέρω έχουν ισχύ και για τους χώρους μεταταφών των μη αποστεωμένων σωρών μετά την εκταφή από το μνήμα, καθώς και για τις οικογενειακές μαρμάρινες οστεοθυρίδες.

7. Η αφή των κανδηλίων συνιστά προαιρετικώς παρεχόμενη υπηρεσία προς τους οικείους των νεκρών, αφού εξαρτάται από τη βούλησή τους και αποβλέπει, αφενός μεν στην ευταξία και την ομαλή λειτουργία του Κοιμητηρίου αφετέρου δε στην διευκόλυνση των οικείων των ταφέντων και την, εκ μέρους τους, απόδοση τιμής και εκδήλωση ευλάβειας προς τους νεκρούς. Στο πλαίσιο αυτό η αφή των κανδηλίων ως προαιρετική υπηρεσία δύναται να λαμβάνει χώρα από το Δήμο Παλαιού Φαλήρου με ανάλογη χρέωση.

Άρθρο 18 - Σύσταση και παραχώρηση ιδιαίτερου δικαιώματος ταφής

1. Δεν επιτρέπεται ο αποχαρακτηρισμός των τάφων τριετούς χρήσεως και η μετατροπή τους σε οικογενειακούς εκτός της περίπτωσης της παρ. 4 του άρθρου 10 και ιδιαίτερων περιπτώσεων κρινόμενων ως σοβαρών και επιβεβλημένων με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

2. Ιδιαίτερο δικαίωμα χρήσης και ταφής (οικογενειακού τάφου) μπορεί να παραχωρηθεί μόνο σε φυσικά πρόσωπα με διοικητική πράξη, κατόπιν θετικής εισήγησης του Δημάρχου και με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση έγκρισης της παραχώρησης, αυτή γίνεται αποκλειστικά και μόνο στο όνομα του αιτούντος (αρθ.3 Α.Ν.582/68) και θεωρείται ότι έχει περατωθεί και μπορεί να χρησιμοποιηθεί (ταφή, φύλαξη οστών, τέφρας κλπ) με την πλήρη εξόφληση του, την καταβολή όλων των υπολειπόμενων δόσεων, των σχετικών τελών και την υπογραφή της παραχωρητηρίου πράξεως από το Δήμαρχο.

3. Οι επιθυμούντες την παραχώρηση ιδιαίτερου δικαιώματος ταφής διαρκούς χρήσης οφείλουν να καταθέσουν αίτηση στην οποία σημειώνεται το ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, επάγγελμα, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ, διεύθυνση κατοικίας, αριθμός τηλεφώνου, το τμήμα και ο αριθμός στο οποίο βρίσκεται ο τάφος, όπως επίσης και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

4. Στην περίπτωση που ο υπόχρεος προς πληρωμή δεν έχει καταβάλει τα αναλογικά δικαιώματα παραχώρησης εντός προθεσμίας 12 μηνών από την σύσταση του για τους κατοίκους εσωτερικού και 18 μηνών για τους κατοίκους εξωτερικού, τότε η υπόθεση φέρεται στο Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο δύναται να ακυρώσει την αρχική παραχώρηση του, λαμβάνει δε τον χαρακτήρα τάφου τριετούς ταφής και στη συνέχεια, εφόσον έχει παρέλθει τριετία από την τελευταία ταφή και έχουν ειδοποιηθεί εγγράφως οι ενδιαφερόμενοι συγγενείς (εάν υπάρχουν) για τα ανωτέρω, καθώς και για την επικείμενη εκταφή, ο τάφος περιέρχεται στον Δήμο.

5. Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν έχει αιτηθεί δόσεις για την εξόφληση του παραχωρημένου τάφου, η αποπληρωμή του δεν έχει γίνει σε χρονικό διάστημα 12 μηνών από την ημερομηνία απόφασης παραχώρησης του από το Δημοτικό Συμβούλιο και η υπηρεσία δεν έχει στοιχεία για την βεβαίωση του οφειλόμενου ποσού, αυτό συνεπάγεται την ανάκληση της απόφασης από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο τάφος περιέρχεται αυτοδικαίως στον Δήμο Π. Φαλήρου με την όποια δόμηση έχει τυχόν υλοποιηθεί, το ποσό δε που καταβλήθηκε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

Η υπηρεσία οφείλει μετά την λήξη της τριετίας και πριν την ανάκληση της απόφασης να εξαντλήσει κάθε πρόσφορο μέσο για την ειδοποίηση των συγγενών, όπως προσέλθουν για την ανακομιδή και την παραλαβή των οστών που υπάρχουν εντός του τάφου.

Η αποστολή επιστολών, η τηλεφωνική επικοινωνία, η γενική ανακοίνωση τοιχοκολλημένη στους χώρους του Κοιμητηρίου και η τοποθέτηση σημειώματος σε εμφανές σημείο του τάφου αποτελούν ενδεικτικούς τρόπους πρόσφορου μέσου ειδοποίησης.

Σε περίπτωση μη εκδήλωσης ενδιαφέροντος πέρα του χρονικού διαστήματος των δύο μηνών, η υπηρεσία προβαίνει σε υπηρεσιακή εκταφή, τα οστά οδηγούνται στο χωνευτήριο του Κοιμητηρίου και ο Δήμος δύναται να διαθέσει τον τάφο εκ νέου.

6. Ύστερα από την σύσταση του οικογενειακού τάφου και την παραχώρηση του από το ΔΣ δύναται η καταβολή με δόσεις του δικαιώματος χρήσεως του μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου και μόνο στην περίπτωση που υπάρχουν βάσιμοι λόγοι προς τούτο κατά την κρίση του Δημάρχου, με ελάχιστο ποσό προκαταβολής 40% της αξίας του τάφου το δε υπόλοιπο 60% σε 12 μηνιαίες δόσεις, η δε μη έγκαιρη καταβολή των μηνιαίων δόσεων συνεπάγεται την βεβαίωση του οφειλόμενου ποσού

Στην περίπτωση που οι μηνιαίες δόσεις ξεπερνούν το χρονικό διάστημα ενός ημερολογιακού έτους, ο υπόχρεος θα οφείλει να καταβάλλει τα τέλη χρήσης του τάφου από το επόμενο έτος.

7. Στην περίπτωση που ο θανών είναι έως 30 ετών δύναται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει τον δωρεάν ενταφιασμό του και την ατελώς παραμονή του στο μνήμα για 3 χρόνια, πέραν της τριετίας, ύστερα δε από την συνολική παρέλευση της εξαετίας οι συγγενείς υποχρεώνονται να προσέλθουν στο Κοιμητήριο για να δηλώσουν εκταφή ή παράταση ταφής, με αναλογικά δικαιώματα παράτασης μειωμένα κατά 50% μόνο για τον πρώτο χρόνο (έβδομο έτος) και που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό σχετικά με τις περιπτώσεις του παρόντος άρθρου.

8. Σύμφωνα με την ανωτέρω παρ. 7 και μετά την παρέλευση της εξαετίας, στην περίπτωση που συγγενής αιτηθεί την παραχώρηση του ιδιαίτερου δικαιώματος χρήσης του τάφου και αυτή για σοβαρούς και αιτιολογημένους λόγους, γίνει δεκτή από το δημοτικό συμβούλιο, ο αιτών θα υποχρεούται να καταβάλει εκτός από τα αναλογικά δικαιώματα που αφορούν την παραχώρηση του και τις παρατάσεις των 3 ετών από την λήξη της τριετίας καθώς και την υπόλοιπη διαφορά του 50% των παρατάσεων για το τέταρτο χρόνο.

Για την αποπληρωμή της οφειλής ισχύει η ανωτέρω παρ. 6 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 19 - Δικαιούχοι οικογενειακού τάφου

1. Δικαίωμα ταφής σε οικογενειακό τάφο έχουν (3 §3 Α.Ν. 582/1968):
 - εκείνος προς τον οποίο έγινε η παραχώρηση
 - ο/η σύζυγός του/της
 - οι κατ' ευθείαν γραμμή ανιόντες του αρχικού δικαιούχου και του/της συζύγου του/της
 - οι κατ' ευθείαν γραμμή κατιόντες του δικαιούχου ήτοι τα νόμιμα, θετά, νομιμοποιημένα, αναγνωρισμένα δικαστικά και εξώδικα και υιοθετημένα τέκνα του αρχικού δικαιούχου και οι σύζυγοι και οι κατιόντες των τέκνων.
 - οι αδελφοί ή αδελφές (άγαμοι και άτεκνοι) που δεν έχουν δική τους οικογένεια, υπό τον όρο της έγγραφης συγκατάθεσης του αρχικού δικαιούχου και εάν δεν υπάρχει αυτός, έγγραφη συγκατάθεση του/της συζύγου του/της
 - το άτομο με το οποίο ο/η αρχικός ή δικαιούχος ή κατιών αυτού/ής έχει συνάψει Σύμφωνο Συμβίωσης σύμφωνα με τον Ν.4356/24-12-2015 «Σύμφωνο συμβίωσης» τον Ν.3719/26-11-2008 «Μεταρρυθμίσεις για την οικογένεια, το παιδί, την κοινωνία και άλλες διατάξεις» μόνο εφόσον και τα δύο μέρη του συμφώνου έχουν συνάψει συμβολαιογραφική πράξη υπαγωγής στον Ν. 4356/24-12-2015

2. Οι άγαμοι και χωρίς δική τους οικογένεια αδελφοί ή αδελφές του αρχικού δικαιούχου, δεν είναι δικαιούχα πρόσωπα ταφής σε οικογενειακούς τάφους εκτός εάν κατά τον χρόνο του θανάτου συγκατατεθεί εγγράφως ο αρχικός δικαιούχος, ο/η σύζυγος ή οι κατιόντες αυτού, αποδεικνύοντας συγχρόνως με επίσημα δημόσια έγγραφα τα περι αγαμίας και άνευ ίδιας οικογενείας.

3. Οι διαζευγμένοι σύζυγοι δικαιούχων και εκείνοι που κάνουν νέο γάμο ύστερα από την λύση του προηγούμενου από θάνατο του δικαιούχου δεν έχουν δικαίωμα χρήσεως και ταφής στους οικογενειακούς τάφους.

4. Ο βαθμός συγγενείας προς τον αρχικό δικαιούχο των ενταφιασμένων αποδεικνύεται από έγγραφο Δημόσιας ή Δημοτικής Αρχής, (πιστοποιητικό οικ. κατάστασης ή εγγυτέρων συγγενών κλπ).

Άρθρο 20 - Δικαίωμα χρήσης και ταφής σε οικογενειακό τάφο

1. Ο οικογενειακός τάφος δύναται να χρησιμοποιηθεί εξίσου από όλους τους δικαιούχους μετά τον θάνατο του αρχικού δικαιούχου και του/της συζύγου του/της, χωρίς να αναγνωρίζονται ιδιαίτερα προνόμια χρήσης σε αυτόν που καταβάλλει τα τέλη έναντι των λοιπών δικαιούχων, οι οποίοι είναι επίσης ίσοι και υπόχρεοι.

2. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να ενημερώνουν την υπηρεσία για οποιαδήποτε μεταβολή (οικογενειακών στοιχείων, στοιχείων επικοινωνίας κ.λπ.) προσκομίζοντας σχετικό έγγραφο.

Στην περίπτωση που εκλείψουν όλοι οι δικαιούχοι χρήσης οικογενειακού τάφου και τα τέλη εξακολουθούν να πληρώνονται από μη δικαιούχους σύμφωνα με τα ανωτέρω του παρόντος, ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση σχετικά με την ενέργεια τους, δεν δικαιούνται δε ουδεμίας αποζημίωσης, και χρήσης του τάφου.

3. Εάν δεν διαπιστώνεται σύμφωνα με τα ανωτέρω το δικαίωμα ταφής από δημόσια έγγραφα (ταυτότητα, ληξιαρχική πράξη θανάτου κλπ) τότε οι δικαιούχοι ή ένας εξ αυτών με την σύμφωνη γνώμη και των υπολοίπων καταθέτουν υπεύθυνη δήλωση στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου.

4. Το σημείο ενταφιασμού, η εκταφή, ή φύλαξη ή μεταφορά ή τοποθέτηση στο χωνευτήριο των οστών από οικογενειακό τάφο πραγματοποιείται ύστερα από έγγραφη υπόδειξη των δικαιούχων ή ενός εξ αυτών με την σύμφωνη γνώμη και των υπολοίπων καταθέτοντας υπεύθυνη δήλωση στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου.

5. Η ταφή σε οικογενειακό τάφο πραγματοποιείται ύστερα από την εξόφληση όλων των οφειλών που εκκρεμούν για αυτόν (ετήσια τέλη, δόσεις, εκταφή, φύλαξη οστών κλπ).

Άρθρο 21 - Φιλοξενία σε οικογενειακό τάφο

1. Με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του/των δικαιούχου/χων δύναται να επιτραπεί η αναγνώριση δικαιώματος ταφής στον οικογενειακό τάφο και προσώπων συνδεδεμένων με τον αρχικό δικαιούχο και τον/την σύζυγο του/της και με άλλον βαθμό συγγενείας εξ αίματος ή αγχιστείας, ύστερα

από προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του αρχικού δικαιούχου και υπό τον όρο της καταβολής ιδιαίτερου δικαιώματος ταφής για μία τριετία και τελών παρατάσεων ταφής, σύμφωνα με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί τελών και δικαιωμάτων, μετά το πέρας αυτής. Επισημαίνεται ότι οι οικείοι των ενταφιασμένων φιλοξενούμενων σε οικογενειακό τάφο ουδέν προνόμιο η δικαίωμα αποκτούν επί αυτού.

Εάν ο αρχικός δικαιούχος δεν υπάρχει, η ανωτέρω έγγραφη συγκατάθεση μπορεί να δοθεί από τον ή την σύζυγο ή από έναν εκ των κατιόντων αυτού εξουσιοδοτούμενο από τους λοιπούς δικαιούχους με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιωμένη με το γνήσιο της υπογραφής.

2. Για την ανωτέρω περίπτωση που αφορούν την φιλοξενία σορού, οστών ή τέφρας σε οικογενειακό τάφο και στην περίπτωση που οι συγγενείς του νεκρού θελήσουν την ανακομιδή τους μετά από παρέλευση της κατά νόμο χρονικής περιόδου ταφής, αυτή δύναται να διενεργηθεί κατόπιν έγγραφης αποδοχής των δικαιούχων ή ενός εξ αυτών με την σύμφωνη γνώμη και των υπολοίπων δικαιούχων του οικογενειακού τάφου.

3. Στην περίπτωση που συγγενής θανόντος που έχει ενταφιαστεί ως φιλοξενούμενος σε οικογενειακό τάφο θελήσει την ανακομιδή και την παραλαβή των οστών του, ενώ έχουν εκλείψει όλοι οι δικαιούχοι από αυτόν, το Κοιμητήριο προχωρά στην εκταφή κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου συγγενή, στην οποία αναγράφεται η σύμφωνη γνώμη και των λοιπών συγγενών του θανόντος, και ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο ενδιαφερόμενος συγγενής οφείλει να προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα που καταδεικνύουν τον βαθμό συγγένειας και να υποδείξει την ακριβή θέση στον οικογενειακό τάφο.

Άρθρο 22

Αυτοδίκαιη επιστροφή - παραίτηση δικαιώματος χρήσης οικογενειακών τάφων

1. Η χρήση οικογενειακών τάφων των οποίων εξέλιπαν οι δικαιούχοι περιέρχεται αυτοδικαίως μετά την πάροδο 5 ετών από τον τελευταίο ενταφιασμό στον Δήμο, που μπορεί να τους διαθέσει ελεύθερα. (ΣτΕ 2110/2012, ΣτΕ 3071/2014)

2. Η χρήση οικογενειακών τάφων των οποίων οι δικαιούχοι δεν έχουν καταβάλει τα ετήσια τέλη για χρονικό διάστημα 10 ετών περιέρχονται αυτοδικαίως στον Δήμο, που μπορεί να τους διαθέσει ελεύθερα, τα οστά δε που βρίσκονται εντός αυτών μετά την υπηρεσιακή ανακομιδή τους φυλάσσονται για ένα έτος και ακολούθως μεταφέρονται στο χωνευτήριο εφόσον δεν έχει εκδηλωθεί ενδιαφέρον από κανένα δικαιούχο ή συγγενή.

3. Οι οικογενειακοί τάφοι των οποίων ο/οι δικαιούχος/οι χρήσεως παραιτούνται της περαιτέρω χρήσεως αυτών, περιέρχονται αυτοδικαίως στον Δήμο ο οποίος τους διαθέτει ελεύθερα και σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος. (αρθ. 1 παρ. 24)

Τα υπάρχοντα οστά ανακομίζονται με την φροντίδα των/του δικαιούχων/ου και σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Δεν είναι νόμιμη η παραίτηση δικαιούχου οικογενειακού τάφου με τον όρο να περιέλθει το δικαίωμα σε τρίτο πρόσωπο που υποδεικνύει ο ίδιος. Στην περίπτωση αυτή, η παραίτηση – έστω και εάν γίνεται υπέρ ορισμένου προσώπου – είναι απόλυτη και ο τάφος περιέρχεται στον Δήμο που μπορεί να τον διαθέσει ελεύθερα. (Γνωμ. ΝΣΚ 326/81)

4. Οι κάτοχοι οικογενειακών τάφων που επιθυμούν την επιστροφή του δικαιώματος χρήσης αφού εξοφλήσουν κάθε οφειλή που έχουν καταθέτουν στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου τα κάτωθι

α. Το τίτλο χρήσης του οικογενειακού τάφου

β. Πιστοποιητικό εγγυτέρων συγγενών ή οικογενειακής κατάστασης εάν απαιτείται

γ. Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου που αναφέρει, την αποχώρηση του από το δικαίωμα χρήσης του οικογενειακού τάφου έχοντας και την σύμφωνη γνώμη των λοιπών δικαιούχων (εάν υπάρχουν), καθώς επίσης και τα εντός αυτού φυλασσόμενα οστά εάν θα οδηγηθούν στο χωνευτήριο ή θα μετακομιστούν σε άλλο Κοιμητήριο

Παραίτηση από το δικαίωμα χρήσεως οικογενειακού τάφου μπορεί να ζητήσει και κάθε δικαιούχος ατομικά και μόνο για τον εαυτό του.

5. Οι οικογενειακοί τάφοι που έχουν περιέλθει στον Δήμο τιμολογούνται από την Τεχνική υπηρεσία ανάλογα με την θέση, τα τετραγωνικά, και την κατάσταση της δόμησης τους και είναι πλέον προς διάθεση, κατά σειρά προτεραιότητας κάθε ενδιαφερόμενου, σύμφωνα με τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης του. Για την εκδήλωση ενδιαφέροντος αναρτάται ανακοίνωση με γενική πρόσκληση του Δημάρχου που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου και επίσης σε εμφανές σημείο (πίνακας ανακοινώσεων) του Δημοτικού καταστήματος.

6. Οικογενειακοί τάφοι για τους οποίους δεν υπάρχει νόμιμος τίτλος για οιονδήποτε λόγο διατίθενται ελεύθερα από τον Δήμο μετά την παρέλευση των 5 ετών από τον τελευταίο ενταφιασμό, έστω και εάν στο παρελθόν χρησιμοποιήθηκαν ή φέρονταν ως οικογενειακοί.

7. Οι κάτοχοι οικογενειακών τάφων που επιστρέφουν το δικαίωμα χρήσης τους δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση.

Άρθρο 23 - Διαδικασίες αποδέσμευσης οικογενειακών τάφων

Στις κάτωθι αναφερόμενες περιπτώσεις, ο τάφος χάνει την ιδιότητα του οικογενειακού και αυτοδικαίως επανέρχεται στον Δήμο, αφού παρέλθουν τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την τελευταία ταφή σε αυτόν, για περαιτέρω ελεύθερη διάθεσή του κατά τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

A. Για περιπτώσεις απλήρωτων τελών πέρα της 10ετίας

Τάφοι για τους οποίους δεν έχουν καταβληθεί τα πάσης φύσεως τέλη και δικαιώματα από τους δικαιούχους για δέκα (10) έτη, όπως αυτά προβλέπονται από την σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, και ενώ έχουν σταλεί τουλάχιστον δύο (2) ειδοποιήσεις προς τους οφειλότες αναφορικά με την οφειλή και την πιθανή επικείμενη επανάκτηση του από τον Δήμο και δεν έχουν επιδείξει σχετικό ενδιαφέρον.

1. Συντάσσεται από την Υπηρεσία Κοιμητηρίου και πρωτοκολλείται στο Γενικό Πρωτόκολλο του Δήμου Παλαιού Φαλήρου έγγραφη ειδοποίηση ως «αγνώστου διαμονής» προς τους κατιόντες και ανιόντες του αρχικού δικαιούχου η οποία αποστέλλεται στην Νομική Υπηρεσία για επίδοση με δικαστικό επιμελητή.
2. Η Νομική Υπηρεσία προωθεί με δικαστικό επιμελητή το έγγραφο στην Εισαγγελία Πρωτοδικών Αθηνών για επίδοση και στη συνέχεια δημοσιεύεται σε δύο εφημερίδες.
3. Στην συνέχεια, 60 ημέρες μετά από την δημοσίευση και εφόσον δεν προσέλθει κάποιος ο οποίος να μπορεί να αποδείξει με δημόσια έγγραφα ότι είναι δικαιούχο πρόσωπο, συντάσσεται από την Νομική Υπηρεσία διαπιστωτική πράξη, η οποία προωθείται για υπογραφή και από την Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων.
4. Αποστέλλονται επιστολές προς όσους έχουν οστά στον τάφο να τα παραλάβουν εφόσον εκφράσουν ή έχουν εκφράσει την επιθυμία αυτή και έχουν δηλώσει στοιχεία επικοινωνίας γνωστοποιώντας την ημέρα και ώρα εκταφής.
5. Συντάσσεται από την τεχνική Υπηρεσία έκθεση στην οποία φαίνεται η έκτασή του τάφου, η θέση του και η αξία των μαρμάρων και ταφικών αντικειμένων επ'αυτού βάσει της οποίας υπολογίζεται η συνολική αξία του.
6. Εκδίδεται απόφαση Δημάρχου για την αποδέσμευση του τάφου και επαναδιάθεση του σε νέο δικαιούχο.

Β. Για περιπτώσεις άνευ κατιόντων

Όταν δεν υφίστανται κατιόντες, στους οποίους μπορεί να μεταβιβαστεί το δικαίωμα χρήσης του οικογενειακού τάφου, γεγονός που πρέπει να αποδεικνύεται από δημόσια έγγραφα (Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, Ληξιαρχική Πράξη θανάτου, Πιστοποιητικό Εγγυτέρων Συγγενών κ.λ.π.)

- α. Συντάσσεται κατευθείαν διαπιστωτική πράξη από την υπηρεσία Κοιμητηρίου, η οποία προωθείται για υπογραφές από την Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων και την Νομική υπηρεσία.
- β. Συντάσσεται από την τεχνική Υπηρεσία έκθεση στην οποία φαίνεται η έκτασή του τάφου και η αξία των μαρμάρων βάσει της οποίας υπολογίζεται η συνολική αξία του
- γ. Έλεγχος και έγκριση όλου του φακέλου από την νομική υπηρεσία.
- δ. Εκδίδεται απόφαση Δημάρχου για την αποδέσμευση του τάφου και επαναδιάθεση του σε νέο δικαιούχο
- ε. Διενεργείται η εκταφή των οστών και οδηγούνται στο χωνευτήριο.

Άρθρο 24 - Διαδικασίες επαναδιάθεσης οικογενειακών τάφων

Για την επαναδιάθεση οικογενειακών τάφων που έχουν περιέλθει στην κυριότητα του Δήμου ακολουθείται η εξής διαδικασία:

1. Συντάσσεται από την Υπηρεσία Κοιμητηρίου και αποστέλλεται έγγραφο στην Οικονομική Επιτροπή με τους προς διάθεση οικογενειακούς τάφους.

2. Συντάσσεται από την Τεχνική Υπηρεσία έκθεση στην οποία φαίνεται η έκτασή του τάφου η θέση του και η αξία των μαρμάρων και ταφικών αντικειμένων επ'αυτού βάσει της οποίας υπολογίζεται η συνολική αξία τους.
3. Ορίζεται από την Οικονομική επιτροπή η ημερομηνία κλήρωσης και δημοσιεύεται σε δύο εφημερίδες η ανακοίνωση διάθεσης των οικογενειακών τάφων υπογεγραμμένη από τον Δήμαρχο
4. Την ημέρα που θα γίνει η δημοσίευση στην εφημερίδα, αναρτάται πίνακας σε εμφανές σημείο στην είσοδο του Κοιμητηρίου και του Δημαρχιακού μεγάρου.
5. Οι Αιτήσεις των ενδιαφερόμενων κατατίθενται στο πρωτόκολλο και διαβιβάζονται αμελητί στα αρμόδια όργανα.
6. Με την αίτηση ο ενδιαφερόμενος καταθέτει τμήμα ύψους 1/10 της αξίας του τάφου που έχει επιλέξει.
7. Οι τάφοι διατίθενται με σειρά προτεραιότητας προσέλευσης των ενδιαφερομένων.
8. Για να μην διαταραχθεί η διαδοχή των τάφων είναι δυνατό να προτιμώνται οι με διαθήκη κληρονόμοι και οι πλησιέστεροι συγγενείς των δικαιούχων.
9. Εφόσον εξοφληθεί ο τάφος, ο δικαιούχος παραλαμβάνει την παραχωρητήρια πράξη, και προσκομίζει στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης.

Άρθρο 25

Σύσταση ιδιαιτέρου δικαιώματος χρήσης μαρμάρινης οστεοθυρίδας

Με την σύσταση ιδιαιτέρου δικαιώματος χρήσης οστεοθυρίδας, δικαίωμα χρήσης έχουν α) Ο αρχικός δικαιούχος προς τον οποίο έγινε η παραχώρηση, β) ο/η σύζυγός του/της, γ) οι κατ' ευθείαν γραμμή ανιόντες του αρχικού δικαιούχου και του/της συζύγου του/της, δ) οι κατ' ευθείαν γραμμή κατιόντες του δικαιούχου ήτοι τα νόμιμα, θετά, νομιμοποιημένα, αναγνωρισμένα δικαστικά και εξώδικα και υιοθετημένα τέκνα του αρχικού δικαιούχου και οι σύζυγοι και οι κατιόντες των τέκνων, ε) το άτομο με το οποίο ο/η αρχικός/ή δικαιούχος ή κατιών αυτού/ής έχει συνάψει Σύμφωνο Συμβίωσης σύμφωνα με τον Ν.4356/24-12-2015 «Σύμφωνο συμβίωσης» και τον Ν.3719/26-11-2008 «Μεταρρυθμίσεις για την οικογένεια, το παιδί, την κοινωνία και άλλες διατάξεις» μόνο εφόσον και τα δύο μέρη του συμφώνου έχουν συνάψει συμβολαιογραφική πράξη υπαγωγής στον Ν. 4356/24-12-2015

Η μαρμάρινη οστεοθήκη δεν αποτελεί περιουσιακό στοιχείο εκείνου στον οποίο γίνεται η παραχώρηση και απαγορεύεται η μεταβίβαση προς τρίτους δια πράξεως εν ζωή ή αιτία θανάτου.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να ενημερώνουν την υπηρεσία για οποιαδήποτε μεταβολή (οικογενειακών στοιχείων, στοιχείων επικοινωνίας κ.λ.π.) προσκομίζοντας σχετικό έγγραφο, καθώς και τα στοιχεία των φιλοξενούμενων εντός της οστεοθυρίδας.

Στην περίπτωση μετακόμισης οστών ή τέφρας από την οστεοθυρίδα (εκτός Κοιμητηρίου ή στο χωνευτήρι ή στην κοινή φύλαξη) ο/οι δικαιούχος/οι το δηλώνουν στην υπηρεσία εγγράφως.

Για την σύσταση ιδιαιτέρου δικαιώματος χρήσης οστεοθυρίδας ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν αίτηση στον Δήμο. Αφού την παραλάβει το τμήμα Κοιμητηρίου, καλεί τον ενδιαφερόμενο όπως επιλέξει οστεοθυρίδα και υπογράψει ότι την παραλαμβάνει χωρίς φθορές και

τεχνικές ελλείψεις και εν συνεχεία καταβάλλει τα τέλη όπως αυτά προβλέπονται από την σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

2. Επιτρέπεται η καταβολή με δόσεις του δικαιώματος χρήσεως οικογενειακής οστεοθυρίδας μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου και μόνο στην περίπτωση που υπάρχουν βάσιμοι λόγοι προς τούτο κατά την κρίση του Δημάρχου, με ελάχιστο ποσό προκαταβολής 40% της αξίας της

οστεοθυρίδας το δε υπόλοιπο 60% σε 12 μηνιαίες δόσεις, η δε μη έγκαιρη καταβολή των μηνιαίων δόσεων συνεπάγεται την βεβαίωση του οφειλόμενου ποσού

3. Στην περίπτωση που οι μηνιαίες δόσεις ξεπερνούν το χρονικό διάστημα ενός ημερολογιακού έτους, ο υπόχρεος καταβάλλει τα τέλη χρήσης της οστεοθυρίδας από το επόμενο έτος

4. Για την φύλαξη οστών απαιτείται η αγορά μεταλλικού κυτίου και για την φύλαξη τέφρας τεφροδόχος.

5. Οι μαρμάρινες οστεοθυρίδες σύμφωνα με την δόμηση τους χωρίζονται σε ζώνες άνω, μέση και κάτω ζώνη με ανάλογη κοστολόγηση σύμφωνα με την σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Οι κάτοχοι μαρμάρινων οστεοθυρίδων που επιθυμούν την επιστροφή του δικαιώματος χρήσης, αφού εξοφλήσουν κάθε οφειλή που έχουν καταθέτουν στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου τα κάτωθι:

α. Το τίτλο χρήσης της οστεοθυρίδας

β. Εγγυτέρων συγγενών ή οικογενειακής κατάστασης εάν απαιτείται

γ. Υπεύθυνη Δήλωση που αναφέρει την αποχώρηση του από το δικαίωμα χρήσης της μαρμάρινης οστεοθυρίδας, έχοντας και την σύμφωνη γνώμη των λοιπών δικαιούχων (εάν υπάρχουν), καθώς επίσης και την εντός αυτής φυλασσόμενα οστά ή τέφρας μεταφοράς τους στο χωνευτήριο ή σε άλλο Κοιμητήριο

7. Τις παλαιές μαρμάρινες οστεοθυρίδες που έχουν επιστραφεί, δύναται ο Δήμος επίσης ύστερα από κοστολόγηση τους από την Τεχνική υπηρεσία να τις διαθέτει προς πώληση σε κάθε ενδιαφερόμενο.

8. Δεν επιτρέπεται η χρήση της οστεοθυρίδας πριν από την προηγούμενη εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων του ενδιαφερομένου και πριν από την έκδοση και χορήγηση του σχετικού παραχωρητηρίου.

9. Σχετικά με την αυτοδίκαιη επιστροφή στον Δήμο και την παραίτηση δικαιώματος χρήσης των οικογενειακών οστεοθυρίδων εφαρμόζονται αναλογικώς οι διατάξεις των άρθρων 13,14 και 15 του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 26 - Εκμίσθωση μαρμάρινης οστεοθυρίδας

Παλαιές μαρμάρινες οστεοθυρίδες δύναται ο Δήμος να τις διαθέτει προς ενοικίαση για την αποκλειστική και μόνο φύλαξη οστών ή τέφρας σύμφωνα με την σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου. Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται με συμφωνητικό μεταξύ του Δήμου Π.Φαλήρου και του ενδιαφερομένου με τους κάτωθι όρους:

A. Ανανέωση της μίσθωσης

Πριν τη λήξη της συμβατικής περιόδου ο ενδιαφερόμενος οφείλει να ειδοποιήσει εγγράφως τον Δήμο εάν επιθυμεί την ανανέωση της σύμβασης ή όχι. Εάν παραλείψει την ως άνω ειδοποίηση, τότε μετά πάροδο ενός μηνός, ο Δήμος αυτομάτως και χωρίς καμία ειδοποίηση αποκτά το δικαίωμα για την επαναδιάθεση της οστεοθυρίδας τα δε οστά ή η τεφροδόχος εντός αυτής θα οδηγούνται στο χωνευτήριο.

Ο ενδιαφερόμενος ύστερα από αίτηση του μπορεί μόνο για αιτιολογημένους σοβαρούς λόγους να καταγγείλει εγγράφως την σύμβαση πριν τη λήξη της με την προϋπόθεση αποδοχής του Δημάρχου, και έγκριση του ΔΣ όπου και αποχωρεί αζημίως, σε διαφορετική περίπτωση το ποσό που δεν καταβλήθηκε μέχρι την λήξη της παρούσας σύμβασης θα βεβαιώνεται στον υπόχρεο.

(Η μη χρησιμοποίηση της οστεοθυρίδας από τον ενδιαφερόμενο μετά την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης δεν αποτελεί επαρκή λόγο καταγγελίας)

Β. Μίσθωμα - Τρόπος καταβολής

Το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται σε ευρώ

Το μίσθωμα θα είναι προκαταβλητέο μέσα στις πρώτες δέκα (10) ημέρες κάθε ημερολογιακού μηνός ή εφάπαξ στο Τραπεζικό Λογαριασμό της Τράπεζας που υπέδειξε ο Δήμος, με αριθμό IBAN.....

Η καταβολή του μισθώματος αποδεικνύεται είτε με έγγραφη απόδειξη είτε με το τραπεζικό παράβολο ισόποσης με το μίσθωμα κατάθεσης στον ως άνω λογαριασμό με την συγκεκριμένη αιτιολογία, αποκλεισμένου κάθε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Η μη εμπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος παρέχει στον Δήμο το δικαίωμα να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη μίσθωση.

Γ. Αναπροσαρμογή μισθώματος

Το μίσθωμα μπορεί να αναπροσαρμόζεται μετά από την λήξη της μίσθωσης και ύστερα από εισήγηση του Δημάρχου και απόφαση των αρμοδίων συλλογικών οργάνων διοίκησης.

Δ. Εγγύηση

Για την προσήκουσα εκπλήρωση των όρων του παρόντος, ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει μετρητοίς στον Δήμο, ως εγγύηση, το ποσό των €. Το ποσό αυτό θα του επιστραφεί απόκως κατά την νόμιμη λύση της μίσθωσης.

Ε. Καταλληλότητα οστεοθυρίδας - Χρήση - Επισκευές

Ο ενδιαφερόμενος θα παραλάβει την οστεοθυρίδα, αφού πρώτα την εξετάσει και την βρεί της αρεσκείας του, σε άριστη κατάσταση και απόλυτα κατάλληλη για την χρήση που τη θέλει. Για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, ο Δήμος δεν έχει καμία απολύτως υποχρέωση αποκατάστασης, συντήρησης ή επισκευής φθορών που προέρχονται από την συνήθη χρήση της οστεοθυρίδας, την αποκατάσταση των οποίων έχει αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση με δικές του δαπάνες ο μισθωτής.

Απαγορεύεται οποιαδήποτε μόνιμου χαρακτήρα προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση της οστεοθυρίδας χωρίς την ρητή έγγραφη συναίνεση του Δήμου.

ΣΤ. Τέλη

Ο μισθωτής δεν υποχρεούται στην καταβολή των ετήσιων δημοτικών τελών, που αντιστοιχούν στην οστεοθυρίδα.

Η. Τροποποιήσεις

Κάθε τυχόν τροποποίηση των όρων του συμφωνητικού αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου.

Θ. Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση των συμβαλλομένων μερών διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα συμφωνία, ιδίως ως προς το κύρος, την ερμηνεία, την εκτέλεση ή τη μη εκτέλεση, τη διακοπή ή την ακύρωση αυτής, επιλύεται στα αρμόδια δικαστήρια

Άρθρο 27 - Ψυκτικός θάλαμος

1. Απαγορεύεται, με ευθύνη του φύλακα, η εισαγωγή σορού χαρακτηρισθείσας ως αζήτητης, στον ψυκτικό θάλαμο αν δεν έχει προσκομισθεί πρώτα η απαραίτητη εισαγγελική εντολή, όπως επίσης και στην περίπτωση που αναζητούνται οι συγγενείς του θανόντος από οποιαδήποτε αρμόδια υπηρεσία. (αστυνομία, νοσηλευτικό ίδρυμα κλπ)
2. Απαγορεύεται, με ευθύνη του φύλακα, η εισαγωγή σορού στον ψυκτικό θάλαμο χωρίς φέρετρο.
3. Απαγορεύεται, με ευθύνη του φύλακα, η εισαγωγή σορού στον ψυκτικό θάλαμο η οποία αναδύει δυσάρεστη οσμή ύστερα από προχωρημένη σήψη.
4. Κάθε φέρετρο πρέπει απαραίτητως να φέρει κολλημένη καρτέλα με το ονοματεπώνυμο του θανόντα, το γραφείο τελετών καθώς και τηλέφωνο επικοινωνίας.
5. Κατά την είσοδο και έξοδο της σορού από τον ψυκτικό θάλαμο ο φύλακας υποχρεούται να ενημερώνει το βιβλίο φιλοξενίας του ψυκτικού θαλάμου αναγράφοντας το ονοματεπώνυμο του θανόντα, την επωνυμία του γραφείου τελετών, καθώς και την ώρα εισόδου και εξόδου.
6. Πριν από την είσοδο της σορού στον ψυκτικό θάλαμο από το γραφείο τελετών δηλώνεται το σύνολο των ημερών παραμονής του και προπληρώνονται τα τέλη φύλαξης, οι υπόλοιπες δε οφειλές (εάν υπάρχουν) εξοφλούνται κατά την παραλαβή της.
7. Με ευθύνη του φύλακα, ουδεμία σορός παραλαμβάνεται από γραφείο τελετών εάν δεν έχει εξοφληθεί το σύνολο των οφειλών παραμονής της στον ψυκτικό θάλαμο. Κατ' εξαίρεση τις ώρες και μέρες που δεν λειτουργεί το ταμείο, το γραφείο τελετών διενεργεί την εξόφληση της οφειλής του την πρώτη εργάσιμη μέρα από την παραλαβή της σορού.
8. Κάθε σορός παραδίδεται αποκλειστικά εν τη παρουσία του φύλακα, ύστερα από έλεγχο αυτού και με ευθύνη του, για την ορθή παραλαβή της από το γραφείο τελετών.
9. Το Γραφείο Τελετών που αναλαμβάνει την ευθύνη της σορού, εξοφλεί στο Κοιμητήριο όλα τα σχετικά τέλη σε περίπτωση που δεν γίνει ο ενταφιασμός της σορού στο Κοιμητήριο Π. Φαλήρου μολονότι έχει γίνει στολισμός - καλλωπισμός, χρεώνεται δε με το ανάλογο τέλος που καθορίζεται στον παρόντα κανονισμό.

10. Στην περίπτωση που οποιοδήποτε γραφείο τελετών η αντίκλητος αυτού δεν συμμορφώνεται με τα ανωτέρω κατ'επανάληψη, με απόφαση του Δημάρχου μπορεί να του απαγορευθεί η χρήση του ψυκτικού θαλάμου.
11. Για την ημερομηνία εισόδου, εξόδου και στολισμού της σορού ο φύλακας ενημερώνει τον αρμόδιο υπάλληλο του γραφείου για την ορθή χρέωση καταβολής του συνολικού τέλους
12. Απαγορεύεται η παραμονή στον προθάλαμο του ψυγείου και εντός αυτού σορού με αιτία θανάτου λοιμώδης μεταδοτικό νόσημα.

Άρθρο 28 - Υποχρεώσεις ιδιωτών μαρμαρογλυπτών

1. Απαγορεύεται αυστηρώς στον κατασκευαστή οποιαδήποτε υπέρβαση στις διαστάσεις που προβλέπονται από τον κανονισμό ως προς το μέγεθος και το ύψος του μνημείου.
2. Οι ιδιώτες μαρμαρογλύπτες υποχρεούνται να συμμορφώνονται προς τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, και τις υποδείξεις των αρμοδίων οργάνων του Δήμου.
3. Οι κατασκευαστές μετά το πέρας των εργασιών τους, υποχρεούνται να απομακρύνουν χωρίς καμία καθυστέρηση τα υπόλοιπα υλικά που τυχόν τους έχουν απομείνει, αφού καθαρίσουν καλά τους χώρους που χρησιμοποίησαν, και χωρίς βέβαια να προκαλέσουν φθορές στους διπλανούς τάφους.
4. Απαγορεύεται η επεξεργασία ακατέργαστων υλικών από τους ιδιώτες μαρμαρογλύπτες εντός του χώρου του Κοιμητηρίου. Η εργασία τους περιορίζεται στη συναρμολόγηση των κατεργασμένων υλικών. Η μεταφορά των αναγκαίων υλικών για την εκτέλεση έργων διαμορφώσεως και διαρρυθμίσεως των τάφων και των υπαίθριων χώρων του Κοιμητηρίου, διενεργείται μόνο τις πρωινές ώρες και μόνο κατά την ώρα εκείνη που ορίζεται στο άρθρο 5 του παρόντος.
5. Απαγορεύεται σε χώρο του Κοιμητηρίου κάθε ενέργεια μαρμαρογλυπτών, η οποία, προδήλως, αποβλέπει στην προσέλκυση πελατών, πολύ περισσότερο, κάθε διατάραξη της ευταξίας και της κοσμικότητας στους χώρους αυτούς.
6. Απαγορεύεται κάθε ενέργεια μαρμαρογλυπτών εντός του Κοιμητηρίου εάν δεν προσκομίσουν τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την νομιμότητα της λειτουργίας τους (Πιστοποιητικό από Βιοτεχνικό ή Επαγγελματικό Επιμελητήριο, Βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδεύματι, φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, δημοτική ενημερότητα σε ισχύ), τα στοιχεία των εργαζομένων (φωτοτυπία ταυτότητας) που θα απασχολούν εντός του Κοιμητηρίου, καθώς και τον αριθμό κυκλοφορίας των επαγγελματικών οχημάτων τους.
7. Στην περίπτωση δόμησης του οικογενειακού τάφου ο αναλαμβάνων μαρμαρογλύπτης υποχρεούται πριν από οποιαδήποτε εργασία να καταθέσει αίτηση στην τεχνική υπηρεσία με τα πλήρη στοιχεία του (ονοματεπώνυμο, έδρα, ΑΦΜ, σχέδιο δόμησης, στοιχεία οικ. τάφου και στοιχεία ενδιαφερόμενου δικαιούχου) και κατόπιν έγκρισης της από τεχνική υπηρεσία, την προσκόμιση της στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου που αποτελεί πλέον την άδεια δόμησης κατασκευής.

Μετά το πέρας του έργου ο μαρμαρογλύπτης υποχρεούται να το δηλώσει στην υπηρεσία του Κοιμητηρίου, για να προβεί στον έλεγχο ταυτοποίησης του με την άδεια δόμησης που έχει καταθέσει και εγκρίνει η τεχνική υπηρεσία.

Σε περίπτωση που βρεθούν αναντιστοιχίες ενημερώνεται η τεχνική υπηρεσία και καλείται ο υπεύθυνος μαρμαρογλύπτης όπως προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις στην κατασκευή του οικ. τάφου.

8. Όταν εκτελούνται εργασίες σε τάφο ή σε μνήμα, πρέπει οι τεχνίτες να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα και πρόσφορα μέτρα για την αποφυγή φθορών σε παρακείμενους τάφους.

Σε περίπτωση που προκληθούν φθορές (όπως απόρριψη οικοδομικών υλικών σε όμορους τάφους ή στο περιβάλλον του Κοιμητηρίου), ενεργείται άμεσα από τους τεχνίτες που προκάλεσαν την φθορά η πλήρη αποκατάσταση της προκληθείσας ζημίας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9. Η επιβολή εργολαβικού δικαιώματος δεν είναι επιτρεπτή διότι οι εργατοτεχνίτες ενεργούν κατ' εντολή των συγγενών του ενταφιασμένου, ποσό που έχουν ήδη καταβάλει από την πληρωμή των δικαιωμάτων ταφής και έχουν συνυπολογιστεί στα τέλη και δικαιώματα του παρόντος (αρ. 35535/14-12-2011 έγγραφο του ΥΠΕΣ) εκτός των περιπτώσεων της αναδόμησης ή τροποποίησης της δόμησης των οικογενειακών τάφων.

10. Εις τους ανωτέρω που δεν συμμορφώνονται με τις ρυθμίσεις του παρόντος κανονισμού επιβάλλεται πρόστιμο με απόφαση Δημάρχου το οποίο κυμαίνεται από το ποσό των χιλίων ευρώ (1.000€) έως το ποσό των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000€) ανάλογα με τη βαρύτητα της διαπιστωθείσας παράβασης και το κόστος αποκατάστασης της. Το αρχικώς επιβληθέν πρόστιμο θα διπλασιάζεται σε περίπτωση υποτροπής.

11. Εργασίες σφράγισης μπορούν να γίνουν μόνο από πιστοποιημένο από την υπηρεσία εργολήπτη.

12. Η ανωτέρω παράγραφος του παρόντος άρθρου ισχύει και για τα γραφεία τελετών.

Άρθρο 29 - Υποχρεώσεις προσωπικού του Κοιμητηρίου

1. Το προσωπικό του Κοιμητηρίου πρέπει να συμπεριφέρεται προς τους προσερχόμενους με ευπρέπεια και ανάλογα προς την περίπτωση και τις συνθήκες παρουσίας των προσερχόμενων, πρέπει να παρέχει τις υπηρεσίες του με προθυμία και με τον απαιτούμενο επιβαλλόμενο σεβασμό και κατανόηση και να μην δίνει αφορμές για παράπονα ή παρατηρήσεις.

2. Απαγορεύεται στο προσωπικό του Κοιμητηρίου και εν γένει του Δήμου κάθε ανάμιξη και ενέργεια, που έχει σχέση με τη σύσταση εργοληπτών σε ενδιαφερόμενες οικογένειες, για κατασκευή έργου επί τάφου.

3. Απαγορεύεται στο εργατικό προσωπικό του Κοιμητηρίου και εν γένει του Δήμου έναντι αμοιβής, να έχει οποιαδήποτε ανάμιξη σε περιποίηση τάφων, άναμμα καντηλιών, διάθεση μαρμάρων, μεταφορά στεφανιών, συλλογή και διάθεση ταφικών αντικειμένων, διάθεση μεταλλικών κυτίων φύλαξης οστών, διάθεση τεφροδόχων, σφράγιση τάφων κλπ.

4. Απαγορεύεται στο εργατικό προσωπικό του Κοιμητηρίου που διενεργεί ταφές και εκταφές όπως αναθέτει τα καθήκοντα του ή μέρος αυτών σε πρόσωπα που:

α. Δεν έχουν σχέση εργασίας με το Κοιμητήριο και εν γένει με τον Δήμο

β. Δεν ανήκουν σε οργανική θέση του τμήματος Κοιμητηρίου σύμφωνα με τον

οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας του Δήμου

5. Το εργατικό προσωπικό του Κοιμητηρίου όταν διενεργεί εκταφές, οφείλει να μεριμνά για την αποφυγή τυχόν ζημιών ή οποιασδήποτε φθοράς και επιβάρυνσης (με χώματα, απορρίμματα κλπ.) στους παρακείμενους τάφους. Σε διαφορετική περίπτωση θα φροντίζουν άμεσα για την πλήρη αποκατάσταση της προκληθείσης ζημίας ή της καθαριότητας τους.

6. Απαγορεύεται σε πρόσωπα που δεν έχουν ορισθεί από το αρμόδιο όργανο διοίκησης (απόφαση Δημάρχου) να διενεργούν ταφές και εκταφές (μόνιμα ή κατά περίπτωση), όπως επίσης και οποιαδήποτε άλλη εργασία (καθαριότητα, φύλαξη κλπ.)

7. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι από την 7.00 πμ έως την 13.40 μμ με διάλειμμα μισής ώρας 9.00 πμ έως 9.30 πμ. Το προσωπικό απασχολείται αποκλειστικά και μόνο με τις εργασίες που αφορούν το Κοιμητήριο (εκτός της καθαριότητας του χώρου) και τους έχει ανατεθεί από τον Τμηματάρχη του Κοιμητηρίου και ότι άλλο θεωρηθεί απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας.

8. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού που διενεργεί ταφές και εκταφές είναι από την 9.00 πμ έως την 12.00 μμ Δευτέρα έως Παρασκευή και εν συνεχεία τις μετά μεσημβρία ώρες για την τέλεση των προγραμματισμένων ενταφιασμών, το δε Σάββατο από την 7.00 πμ. έως το πέρας των ενταφιασμών.

9. Το ωράριο εργασίας των εργαζομένων που εκτελούν χρέη φύλακα είναι ταυτόσημο με την διάρκεια λειτουργίας του Κοιμητηρίου. Οι εργαζόμενοι εκτελούντες χρέη φύλακα είναι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της εισόδου και εξόδου των σορών από και προς τον ψυκτικό θάλαμο και της καταγραφής των στο βιβλίο του ψυγείου, των εργοληπτών, των υπαλλήλων αυτών, την καταγραφή του μνήματος που θα δομηθεί από αυτούς, την απαγόρευση εισόδου ατόμων που δεν δικαιολογείται η παρουσία τους εντός του χώρου, την φύλαξη του κοινού οστεοφυλακίου, την εγγραφή των κηδειών στο βιβλίο, την πληροφόρηση και εξυπηρέτηση των πολιτών και γενικότερα την τήρηση του παρόντος κανονισμού

10. Τις μέρες των αργιών καθώς και μετά το πέρας του ανωτέρω ωραρίου εργασίας όλων των εργαζομένων, όταν απαιτείται η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας που λειτουργεί, βάσει νόμου ή μετά από απόφαση του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, όλες τις ημέρες του μήνα ή σε εικοσιτετράωρη βάση δικαιούνται και **αμοιβή για υπερωριακή** εργασία εξαιρέσιμων ημερών ή απογευματινή, νυκτερινή και εξαιρέσιμων ημερών υπερωριακή αμοιβή αντίστοιχα για την εξυπηρέτηση των αναγκών της υπηρεσίας (Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1 Πράξη 270/2015. Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1 Πρακτικά Συν. 23η/14.10.2014-Δ, Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1 Πράξη 271/2015, Ελ.Συν. Τμήμα Ι Πράξη 5/2012)

11. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε παραβάσεως θα κινείται η εκ της Νομοθεσίας προβλεπόμενη πειθαρχική διαδικασία.

Άρθρο 30 - Καθαριότητα του Κοιμητηρίου

Για την τήρηση της καθαριότητας του Κοιμητηρίου, την διαφύλαξη της Δημόσιας Υγείας και των συνθηκών Υγιεινής αρμόδιο και υπεύθυνο είναι το τμήμα Καθαριότητας που εκτελεί τις κάτωθι

υπηρεσίες με το προσωπικό που ανήκει σε αυτό, σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου:

Μεριμνά για την καθαριότητα όλων των στεγασμένων λειτουργικών χώρων (γραφείων, αποχωρητηρίων, κοινό οστεοφυλάκιο, ψυγείο, νεκροθάλαμος κλπ) όλων των διαδρόμων των ταφικών τμημάτων και όλων των κοινόχρηστων χώρων και λοιπών εγκαταστάσεων, την μεταφορά των απορριμμάτων στους κάδους και την αποκομιδή αυτών στο χώρο συλλογής των, την συντήρηση και καθαρισμό του δικτύου όμβριων και ότι άλλο θεωρηθεί απαραίτητο για την ευκοσμία και υγιεινή του Κοιμητηρίου.

Η τοποθέτηση των κάδων συλλογής απορριμμάτων και η χωροθέτηση τους σε πυκνότητα, θα καθορίζεται βάση της ποσότητας απορριμμάτων κάθε τμήματος.

(όλα τα υλικά που θα απορριφθούν πρέπει να τοποθετηθούν σε ειδικό κάδο μολυσματικών αποβλήτων) ;

Άρθρο 31 - Εισπραξη τελών και δικαιωμάτων

Τα προβλεπόμενα από τον παρόντα κανονισμό τέλη και δικαιώματα του νεκροταφείου επιβάλλονται βάσει του άρθρου 19 του Β.Δ.24/9-20/20/10/1958 «Περί των προσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων» βεβαιώνονται και εισπράττονται βάσει του Ν.Δ. 318/69 «Περί βεβαιώσεως και εισπράξεως των εσόδων των Δήμων και Κοινοτήτων» και των άρθρων 3-5 του Β.Δ. της 17/5-15/6/1959 «Περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων» διατίθενται δε για τη συντήρηση και λειτουργία του Κοιμητηρίου και του Ιερού Ναού.

Τέλη και Δικαιώματα:

ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΟΥ (ΜΕ ΒΑΣΗ ΑΡ. 56 Ν.4735/12-10-2020)

ΔΙΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΤΑΦΩΝ

Κ.Α.Ε 0411.001

ΤΑΦΟΙ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
16Μ2	16.140,00 €	16.600,00 €
11Μ2	11.290,00 €	11.600,00 €
10Μ2	9.680,00 €	9.900,00 €
7Μ2	8.100,00 €	8.300,00 €
2Μ2	4.840,00 €	4.900,00 €

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΗΔΕΙΑΣ

Κ.Α.Ε 0412.001

ΤΑΦΟΙ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΤΡΙΕΤΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ	16,50 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΑΡ.56 Ν.4735
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ	28,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΑΡ. 56 Ν.4735

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΤΑΦΗΣ

Α. ΔΗΜΟΤΩΝ-ΚΑΤΟΙΚΩΝ

Κ.Α.Ε 0413.001

ΤΑΦΟΙ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	203,00 €	320,00 €
Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	138,00 €	220,00€
Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	43,00 €	120,00 €
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ	225,00 €	300,00 €
ΝΗΠΙΩΝ (ΜΟΝΟ ΤΕΤ.86)	33,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ

Β. ΕΤΕΡΟΔΗΜΟΤΩΝ - ΜΗ ΚΑΤΟΙΚΩΝ**Κ.Α.Ε 0413.001**

ΤΑΦΟΙ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΤΡΙΕΤΟΥΣ ΧΡΕΩΣΗΣ	1.130,00 €	1.000,00 €

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΑΡΑΤΑΣΕΩΣ ΤΑΦΗΣ**Κ.Α.Ε 0413.001**

ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΑΦΗΣ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΓΙΑ ΤΟ Α ΤΡΙΜΗΝΟ	33,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	40,00 €
ΓΙΑ ΤΟ Β ΤΡΙΜΗΝΟ	66,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	75,00 €
ΓΙΑ ΤΟ Γ ΤΡΙΜΗΝΟ	81,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	90,00 €
ΓΙΑ ΤΟ Δ ΤΡΙΜΗΝΟ	98,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	110,00 €
ΓΙΑ ΤΟ Ε ΤΡΙΜΗΝΟ	145,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	160,00 €
ΓΙΑ ΤΟ ΣΤ ΤΡΙΜΗΝΟ	162,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	175,00 €
ΓΙΑ ΤΟ Ζ ΤΡΙΜΗΝΟ	194,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	220,00 €
ΓΙΑ ΤΟ Η ΤΡΙΜΗΝΟ	227,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ	245,00€

ΤΕΛΟΣ ΑΝΑΚΟΜΙΔΗΣ ΟΣΤΩΝ**Κ.Α.Ε 0414.001**

ΤΑΦΟΙ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΤΡΙΕΤΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ	66,00 €	80,00 €
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ	132,00 €	150,00 €

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΟΣΤΩΝ**Κ.Α.Ε 0415.001**

ΟΣΤΩΝ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΑΠΛΟ	33,00 €	40,00 €
ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΤΑΦΟ	113,00 €	130,00 €

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΝΗΜΟΣΥΝΩΝ**Κ.Α.Ε 0416.001**

ΜΝΗΜΟΣΥΝΑ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΙΔΙΑΙΤΕΡΑ	53,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΑΡ.56 Ν.4735
ΟΜΑΔΙΚΑ	26,50 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΑΡ.56 Ν.4735
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΤΟΛΙΣΜΟΥ	13,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΑΡ.56 Ν.4735

ΑΦΗ ΚΑΝΔΥΛΙΩΝ**Κ.Α.Ε 0417.001**

ΤΑΦΟΙ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΤΡΙΕΤΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ	30,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ	38,50 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ

ΤΕΛΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΤΑΦΩΝ**Κ.Α.Ε 0417.002**

ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
66,00 €	80,00 €

ΤΕΛΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΣΤΕΟΦΥΛΑΚΙΩΝ

Κ.Α.Ε 0417.003

ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
23,00 €	30,00 €

ΔΙΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΟΣΤΕΟΦΥΛΑΚΙΩΝ

Κ.Α.Ε 0417.005

ΟΣΤΕΟΦΥΛΑΚΙΑ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΔΙΠΛΑ	1.290,00 €	ΣΕΙΡΑ ΥΨΗΛΗ 1.450,00 € ΣΕΙΡΑ ΜΕΣΑΙΑ 1.250,00 € ΣΕΙΡΑ ΧΑΜΗΛΗ 1.150,00 €
ΜΟΝΑ	800,00 €	ΣΕΙΡΑ ΥΨΗΛΗ 900,00 € ΣΕΙΡΑ ΜΕΣΑΙΑ 800,00 € ΣΕΙΡΑ ΧΑΜΗΛΗ 700,00 €

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΔΟΜΗΣΕΩΣ ΤΑΦΟΥ ΤΡΙΤΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ

Κ.Α.Ε 0417.006

ΔΙΚΑΙΩΜΑ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	80,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΤΟΛΙΣΜΟΥ ΤΑΦΗΣ

Κ.Α.Ε 0417.009

ΣΤΟΛΙΣΜΟΣ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	26,00 €	30,00 €

**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΤΟΛΙΣΜΟΥ ΣΕ ΦΕΡΕΤΡΑ ΝΕΚΡΩΝ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ Η ΤΑΦΗ
ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΣΤΟ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΣ**

Κ.Α.Ε 0417.009

ΣΤΟΛΙΣΜΟΣ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΟΛΕΣ ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	26,00 €	ΚΑΤΑΡΤΗΣΗ ΑΡ.56 Ν.4735

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΧΡΗΣΗΣ ΨΥΚΤΙΚΟΥ ΘΑΛΑΜΟΥ

Κ.Α.Ε 0417.009

ΝΕΚΡΩΝ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΕΝΤΑΦΙΑΣΜΕΝΩΝ	16,50 €	30,00 €
ΜΗ ΕΝΤΑΦΙΑΣΜΕΝΩΝ (ΠΕΡΑ 12ΩΡΟΥ)	26,00 €	50,00 €

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΑΡΑΤΑΣΕΩΣ ΤΑΦΗΣ (ΑΔΙΑΛΥΤΩΝ)

Κ.Α.Ε 0417.010 (ΝΕΟΣ Κ.Α.Ε.)

ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΑΦΗΣ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΓΙΑ ΤΟ Α ΤΡΙΜΗΝΟ		15,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ Β ΤΡΙΜΗΝΟ		20,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ Γ ΤΡΙΜΗΝΟ		25,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ Δ ΤΡΙΜΗΝΟ		40,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ Ε ΤΡΙΜΗΝΟ		45,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ ΣΤ ΤΡΙΜΗΝΟ		50,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ Ζ ΤΡΙΜΗΝΟ		55,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ
ΓΙΑ ΤΟ Η ΤΡΙΜΗΝΟ		60,00 € ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΝΟΙΚΙΑΣΕΩΣ ΟΣΤΕΟΘΥΡΙΔΑΣ

Κ.Α.Ε 0417.011 (ΝΕΟΣ ΚΑΕ)

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΙΣΧΥΟΝΤΑ ΤΕΛΗ	ΠΡΟΤΑΘΕΝΤΑ
ΑΝΑ ΜΗΝΑ		15,00 € ΤΟ ΜΗΝΑ

Άρθρο 32 - Αρμόδια όργανα

1. Η διοίκηση και η διαχείριση του Κοιμητηρίου ασκείται από το Δήμο δια των αρμόδιων οργάνων του που προβλέπει ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του δήμου.
2. Ο οριζόμενος από το Δήμαρχο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή εντεταλμένος Σύμβουλος εποπτεύει και ελέγχει όλες τις δραστηριότητες του Κοιμητηρίου και υποβάλλει εισηγήσεις και προτάσεις κάθε φύσεως για την ομαλή λειτουργία του Κοιμητηρίου στο Δήμαρχο και το Δημοτικό Συμβούλιο.
3. Υπεύθυνος για τη εύρυθμη λειτουργία του Κοιμητηρίου και την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού είναι ο Προϊστάμενος του τμήματος στον οποίο υπάγεται οργανικά το Κοιμητήριο βάσει του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, σε συνεργασία με τον εκάστοτε αρμόδιο Αντιδήμαρχο (όπως αυτός ορίζεται με απόφαση Δημάρχου).
4. Η εισπραξη των τελών και δικαιωμάτων και των λοιπών εσόδων του Κοιμητηρίου, γίνεται από την Ταμειακή υπηρεσία της Δ/νσης Οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου.

Άρθρο 33 - Τηρούμενα βιβλία

Με μέριμνα των δημοτικών υπηρεσιών και προς εξασφάλιση των αρχών της διαφάνειας και της χρηστής διοίκησης, τηρούνται στο αρχείο των υπηρεσιών του κοιμητηρίου τα ακόλουθα βιβλία:

- Βιβλίο Οικογενειακών τάφων
- Βιβλίο Οστεοθυρίδων
- Βιβλίο Οστών ή τέφρας που φυλάσσονται στο οστεοφυλάκιο.
- Βιβλίο Ψυγείου
- Βιβλίο Κατασκευαστών Μαρμαρογλυπτών
- Βιβλίο Γραφείων τελετών
- Βιβλίο Ενεργούμενων κηδειών
- Βιβλίο Αδιάλυτων
- Βιβλίο Απολύμανσης και μεταφοράς οστών
- **Ηλεκτρονικό Αρχείο καταγραφής**

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 34

Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται με ειδικά αιτιολογημένες αποφάσεις να αυξομειώνει τα τέλη και Δικαιώματα που καθορίζονται στην σχετική περί τελών και δικαιωμάτων απόφαση του.(Α.Ν. Αρθ.4.1 582/28-9-68)

Τα πάσης φύσεως έσοδα των Κοιμητηρίων τα μη προερχόμενα από τέλη και δικαιώματα, εισπράττονται και βεβαιώνεται οίκοθεν ως δημοτικά έσοδα.

Άρθρο 35

Οι επαγγελματίες ιδιώτες υποχρεούνται να ενημερώνουν επακριβώς την υπηρεσία του Κοιμητηρίου για τα μνήματα που έχουν αναλάβει να φροντίζουν και να εκτελούν τις εργασίες τους, εφαρμόζοντας απαρέγκλιτα τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού επιδεικνύοντας τα ανάλογα έγγραφα (έναρξη εργασιών, δελτίο παροχής υπηρεσιών, ΑΦΜ, κλπ), την ακριβή περιγραφή των εργασιών, καθώς και τα στοιχεία του συγγενή που τους έχει αναθέσει το έργο, διαφορετικά επιβάλλεται σε αυτούς απαγόρευση εισόδου με την διαδικασία που ισχύει για τους ιδιώτες μαρμαρογλύπτες ως περιγράφεται ανωτέρω.

Άρθρο 36

1. Απαγορεύεται η είσοδος στο χώρο του Κοιμητηρίου σε κατοικίδια ζώα.
2. Απαγορεύεται η είσοδος στο χώρο του Κοιμητηρίου σε παντός είδους τροχοφόρα ΙΧ εκτός των επαγγελματικών φορτηγών που μεταφέρουν άνθη για τον στολισμό της εκκλησίας και των επαγγελματικών αυτοκινήτων που διενεργούν μετακομιδή των σορών (νεκροφόρες).
3. Απαγορεύεται η επαιτεία, η εγκατάσταση μικροπωλητών και η πώληση κεριών ή διαφόρων ταφικών ειδών εντός του χώρου ή στην είσοδο του Κοιμητηρίου.
4. Κάθε επισκέπτης οφείλει να δείχνει τον απαιτούμενο σεβασμό και να τηρεί την τάξη και την ευκοσμία.
5. Απαγορεύεται κάθε κατασκευή (βρύση, παγκάκια κ.λπ.) σε κοινόχρηστο χώρο του Κοιμητηρίου, άνευ έγγραφης άδειας του οριζόμενου από το Δήμαρχο αρμόδιου Αντιδημάρχου ή Εντεταλμένου Σύμβουλου ή του Προϊσταμένου του τμήματος
6. Απαγορεύεται αυστηρώς η σίτιση οικόσιτων ζώων εντός του χώρου του Κοιμητηρίου σε άπαντες.
7. Απαγορεύεται η είσοδος μικροπωλητών και διανομής έντυπου υλικού, με διαφημιστικό ή μη περιεχόμενο καθώς η διανομή ή παντός είδους διαφημιστικού υλικού εντός των χώρων του Κοιμητηρίου
8. Απαγορεύεται τοποθέτηση κάθε είδους διαφημιστικού υλικού εντός των χώρων του Κοιμητηρίου από τα γραφεία τελετών.
9. Απαγορεύεται η δενδροφύτευση και κοπή δέντρων χωρίς εντολή της Διεύθυνσης Πρασίνου του Δήμου. Η κοπή (εάν θεωρηθεί απαραίτητο) γίνεται από ειδικό συνεργείο της ανωτέρω Διεύθυνσης, ύστερα από έκθεση αυτής.
10. Απαγορεύεται η φωτογράφιση η και βιντεοσκόπηση εντός του χώρου του Δημοτικού Κοιμητηρίου χωρίς την ύπαρξη σχετικής έγγραφης άδειας από τον Δήμαρχο.
11. Απαγορεύεται επίσης η τοποθέτηση οποιουδήποτε αντικειμένου ή κατασκευής σε κοινόχρηστο χώρο του Κοιμητηρίου και στον περιβάλλοντα χώρο των τάφων (γλάστρες, ζαρντινιέρες κλπ.).

Άρθρο 37

Σε εμφανή σημεία του Κοιμητηρίου (ταμπέλες, πίνακας ανακοινώσεων) αναγράφονται τα τέλη και τα δικαιώματα του Δήμου (τιμές) καθώς και τις υποχρεώσεις των οικείων του νεκρού που έχει ενταφιαστεί.

Άρθρο 38

Τα στεφάνια και οι κατασκευές ανθέων (σταυροί, καρδιές κ.λπ) ύστερα από την εξόδιο ακολουθία θα παραμένουν επάνω και πέριξ του τάφου για επτά (7) ημέρες τους χειμερινούς μήνες και για πέντε (5) ημέρες τους θερινούς μήνες. Μετά το πέρας του οριζόμενου χρονικού διαστήματος οι εργάτες θα τα

συλλέγουν και θα τα οδηγούν στο χώρο των απορριμμάτων. Απαγορεύεται ρητά η συλλογή στεφανιών και ανθέων από ιδιώτες.

Άρθρο 39

Παντοειδείς δωρεές ή προσφορές δημοτών υπέρ του Δημοτικού Κοιμητηρίου, (παγκάκια, ψύκτες, μαρμάρινες βρύσες, εικόνες, στολισμοί που αφορούν θρησκευτικές εορτές κλπ.) γίνονται αποδεκτές από τον Δήμο σύμφωνα με την νόμιμη διαδικασία.

Άρθρο 40

Σε περίπτωση που προκληθεί φθορά σε τάφο ή οστεοθυρίδα με υπαιτιότητας του Δήμου, αυτή αποκαθίσταται με δαπάνη του Δήμου και με πίστωση σε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού.(Α.Ν. Αρθ1.1 582/28-9-68).

Άρθρο 41

Η δαπάνη προμήθειας άρτων και στολισμού της εικόνας των πολιούχων Πέτρου και Παύλου κατά την εορτή του Κοιμητηρίου, όπως επίσης και ο στολισμός του επιταφίου για την εορτή του Πάσχα δύναται να γίνεται με δαπάνη του Δήμου και με πίστωση σε κωδικό του ετήσιου προϋπολογισμού. (εφόσον προβλέπεται η σχετική δαπάνη)
(Α.Ν. Αρθ1.1 582/28-9-68).

Άρθρο 42

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει αμέσως μετά την κατά νόμο δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Από την δημοσίευση του παρόντος καταργείται κάθε προγενέστερη απόφαση και κανονιστική πράξη με αντίθετο περιεχόμενο, εκτός όσων κατά περίπτωση κριθεί απαραίτητο να διατηρηθούν σε ισχύ ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό 75/2021.

Κατά τη συζήτηση του θέματος απουσίαζαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Αθανασούλα- Ρωμμανουδάκη Μ., Αρκουμάνης Ιω., Μητρέλλος Δ , Ζάγκα Μ. , Μπίτσικας Ι. , Παπακωστόπουλος Χ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4555/2018 (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»), το οποίο αντικατέστησε το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010:

« 1. Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων, των περιφερειών, των νομικών προσώπων αυτών, καθώς και των συνδέσμων τους, για λόγους νομιμότητας, ενώπιον του Ελόπτη Ο.Τ.Α., μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης ή την ανάρτησή της στο διαδίκτυο ή από την κοινοποίησή της ή αφοτου έλαβε πλήρη γνώση αυτής. Ατομικές πράξεις κοινοποιούνται στον ενδιαφερόμενο με απόδειξη παραλαβής και αναφέρουν υποχρεωτικά ότι κατ' αυτών χωρεί ειδική προσφυγή για λόγους νομιμότητας ενώπιον του Ελόπτη Ο.Τ.Α. μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

2. Προσφυγή επιτρέπεται και κατά παράλειψης οφειλόμενης νόμιμης ενέργειας των οργάνων της προηγούμενης παραγράφου. Στην περίπτωση αυτή η προσφυγή ασκείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παρέλευση άπρακτης της ειδικής προθεσμίας που τυχόν τάσσει ο νόμος για την έκδοση της οικείας πράξης, διαφορετικά μετά την παρέλευση τριμήνου από την υποβολή της σχετικής αίτησης του ενδιαφερομένου.

3. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης θεραπείας κατά των αποφάσεων ή των παραλείψεων της παραγράφου 2, οι προβλεπόμενες για την άσκηση της ειδικής διοικητικής προσφυγής ενώπιον του Ελόπτη Ο.Τ.Α. προθεσμίες αναστέλλονται από την υποβολή της αίτησης θεραπείας και μέχρι την έκδοση απόφασης επ' αυτής ή την παρέλευση άπρακτης της σχετικής προθεσμίας του άρθρου 24 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, ο οποίος κυρώθηκε με το Ν. 2690/1999 (Α' 45).

4. Δικαίωμα για την άσκηση της ειδικής διοικητικής προσφυγής τεκμαίρεται ότι έχουν όλοι οι αιρετοί του οικείου δήμου ή περιφέρειας, ανεξάρτητα από το εάν έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση κατά την οποία ελήφθη η προσβαλλόμενη απόφαση, εφόσον δεν την υπερψήφισαν. Δικαίωμα έχουν ομοίως οι συνδικαλιστικές οργανώσεις εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση πρώτου

ή δεύτερου βαθμού, καθώς και νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που επιδιώκουν σύμφωνα με το καταστατικό τους περιβαλλοντικούς, πολιτιστικούς και εν γένει κοινωνικούς σκοπούς.

5. Ο Επόπτης Ο.Τ.Α. αποφαινεται επί της προσφυγής μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή της. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς να εκδοθεί απόφαση θεωρείται ότι η προσφυγή έχει σιωπηρώς απορριφθεί.

6. Η άσκηση της ειδικής διοικητικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση ένδικων βοηθημάτων ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων ».

Ωστόσο, σύμφωνα με την με αρ. 27/2018 (ΑΔΑ: 6ΖΝ1465ΧΘ7-Δ51) αρ. πρωτ. 42203/2018 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ εξακολουθούν να ισχύουν τα άρθρα 151 «Προσφυγή κατά αποφάσεων του Γενικού Γραμματέα» και 152 «Ειδική Επιτροπή» του Ν. 3463/2006 (ΚΔΚ). Επιπλέον - όπως αναφέρεται στην προαναφερόμενη εγκύκλιο - ο έλεγχος νομιμότητας των αποφάσεων των αιρετών οργάνων των ΟΤΑ συνεχίζει να ασκείται από τον Συντονιστή της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης και τις Ειδικές Επιτροπές του άρθρου 152 του ΚΔΚ.

Η παρούσα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου Παλαιού Φαλήρου, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010. (<http://www.palaiofaliro.gr/>).

Για την ανάρτηση της παρούσας ισχύει ο Ν. 4727/20 (ΦΕΚ 184/23.09.2020 τεύχος Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα το άρθ. 76 παρ. 3 δ).

Σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4727/2020, οι πράξεις που είναι αναρτημένες στο Διαδίκτυο γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτές από όλους τους φορείς του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα, καθώς και από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες: α) ως ηλεκτρονικά έγγραφα διακινούμενα με χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), με ισχύ πρωτότυπου εγγράφου, β) ως έντυπα έγγραφα χωρίς περαιτέρω διατυπώσεις ή διαδικασία επικύρωσης και με ισχύ αντιγράφου. Αρκεί η επίκληση του ΑΔΑ για την αυτεπάγγελτη αναζήτηση των αναρτημένων πράξεων τόσο κατά τη διεκπεραίωση υποθέσεων των διοικούμενων όσο και κατά την επικοινωνία μεταξύ φορέων.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΡΥΣΟΒΕΡΙΔΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές Αντίγραφο
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΦΩΣΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ