

**ΑΔΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΡΑΠΕΖΟΚΑΘΙΣΜΑΤΑ
(ΠΛΑΤΕΙΑ - ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΟ)**

1) Β.Δ.24.9/20.10/1958(Α'171) -2) Ν.4442/7.12.2016 (Α'230) άρθρο 30
3) Κ.Υ.Α.16228/18.5.2017(Β'1723) άρθρο 8

Για την προσθήκη καθισμάτων σε εξωτερικό ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ ΧΩΡΟ (ΠΛΑΤΕΙΑ - ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΟ) απαιτείται η παρακάτω διαδικασία:

1. Αίτηση: Το έντυπο διατίθεται από την Υπηρεσία και συμπληρώνεται από τον ενδιαφερόμενο την ημέρα κατάθεσης του φακέλου μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

Α) ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ - ΑΤΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

α. Φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή άλλου εγγράφου που να αποδεικνύει την ταυτότητα του Προσώπου (σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, διαβατήριο, άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων).

β. Εάν ο αιτών είναι αλλοδαπός - πολίτης κράτους μη μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, φωτοαντίγραφο ισχύουσας άδειας διαμονής, που του επιτρέπει την άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας.

γ. αν είναι ομογενής ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει φωτοαντίγραφο ειδικής ταυτότητας ομογενούς ή προξενική θεώρηση για επαναπατρισμό.

Β) ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

Την αίτηση υποβάλλει ο εκπρόσωπος της εταιρείας με υποχρεωτική αναγραφή του αριθμού Γ.Ε.Μ.Η της εταιρείας.

Γ) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Ο εξουσιοδοτημένος από τον εκπρόσωπο της εταιρείας ή τον επιχειρηματία, οφείλει να έχει μαζί του εξουσιοδότηση με γνήσιο υπογραφής από δημόσια αρχή.

2. Αντίγραφο της Άδειας Ίδρυσης και Λειτουργίας ή της Γνωστοποίησης Λειτουργίας του Κ.Υ.Ε.

3. Τέσσερα (4) σχεδιαγράμματα κάτοψης (σαφής περιγραφή & οριοθέτηση του προς κατάληψη χώρου): Θα απεικονίζεται το κατάστημα με τον υπό κατάληψη παρακείμενο του καταστήματος κοινόχρηστο χώρο ο οποίος θα προορίζεται για απλή χρήση και αποκλειστικά τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων. Τα παραπάνω σχεδιαγράμματα θα είναι υπογεγραμμένα από Μηχανικό. Θα αναγράφονται τα ακριβή τετραγωνικά μέτρα ανάπτυξης της δραστηριότητας και θα εμφανίζονται τα λοιπά σταθερά τοπογραφικά στοιχεία του εγγύς χώρου (κράσπεδα, δένδρα παρτέρια κλπ) έτσι ώστε να προσδιορίζεται η ακριβής θέση του. Ο κοινόχρηστος χώρος που παραμένει εκτός της θέσης παραχώρησης θα πρέπει να καλύπτει τις προϋποθέσεις των άρθρων 2 και 6 της της Υ.Α. 52907/28-12-2009 (ΦΕΚ2621Β/31-12-2009) ενώ τα αντικείμενα που θα τοποθετηθούν στον παραχωρούμενο χώρο θα είναι αποκλειστικά κινητά, απαγορευόμενης κάθε μόνιμης κατασκευής ή εγκατάστασης.

4. Έκθεση αυτοψίας από το Κλιμάκιο ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων του Δήμου: Εκδίδεται έκθεση μετά από αυτοψία του χώρου κατά την οποία τα ανωτέρω διαγράμματα

ελέγχονται ως προς την ακρίβειά τους και τη δυνατότητα εφαρμογής της παραχώρησης στο χώρο προ της εγκατάστασης της δραστηριότητας.

Σημειώνεται ότι, η Υπηρεσία δύναται να διενεργήσει νέα αυτοψία σε μεταγενέστερο χρόνο μετά την εγκατάσταση της δραστηριότητας η οποία θα πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνη με τα σχεδιαγράμματα που έχουν κατατεθεί με την αίτηση.

5. Βεβαιώσεις περί μη βεβαιωμένων ή ληξιπρόθεσμων οφειλών: Οι βεβαιώσεις περί μη βεβαιωμένων ή ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δήμο μας (δημοτικών φόρων, τελών, προστίμων, εισφορών, δικαιωμάτων κλπ) ή περί νομίμων ρυθμίσεών τους με **διακανονισμό ή εκκρεμοδικία** (άρθρο 285 «Ενημερότητα οφειλών» του Ν. 3463/2006 Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας) εκδίδονται **α υ τ ε π ά γ γ ε λ τ α** από τα Τμήματα **Εσόδων** και **Ταμειακής Υπηρεσίας**, των Δ/σεων **Δημοτικών Προσόδων** και **Οικονομικών Υπηρεσιών** αντίστοιχα. Για το λόγο αυτό ζητείται πρόσθετα ένα Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων πρόσφατου **λογαριασμού ΔΕΗ (εξοφλημένο)**.

6. Γνωμάτευση Αστυνομικής Αρχής αν υφίστανται λόγοι ασφάλειας της κυκλοφορίας πεζών ή τροχοφόρων που επιβάλλουν τη μη χορήγηση της αιτούμενης άδειας (ζητείται **α υ τ ε π ά γ γ ε λ τ α** από την υπηρεσία).

7. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου η οποία θα επιτρέπει την χρήση του ζητούμενου συγκεκριμένου περιγραφόμενου κοινόχρηστου χώρου.

Στη συνέχεια, αφού καταβληθούν τα προβλεπόμενα τέλη κατάληψης κοινοχρήστου χώρου, χορηγείται «**ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΑΛΗΨΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ**» από το αρμόδιο **Τμήμα Εσόδων**, η οποία έχει διάρκεια έως τις **31/12** κάθε έτους. Ο επιχειρηματίας θα έχει την υποχρέωση να μεριμνά το Δεκέμβριο κάθε έτους να ανανεώνει την Άδεια Κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου για το επόμενο έτος.

Τέλος, ο επιχειρηματίας έχει την υποχρέωση να δηλώσει στην ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://notofybusiness.gov.gr> την προσθήκη του Κοινόχρηστου Χώρου (τετραγωνικά και εξυπηρετούμενα άτομα) κάνοντας Μεταβολή Γνωστοποίησης Λειτουργίας Κ.Υ.Ε.

Σ Υ Ν Α Ρ Μ Ο Δ Ι Ε Σ Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Ε Σ

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ
& ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
Κτίριο 220Α
Πρώην Ολυμπιακές Εγκαταστάσεις
Παραλία Καλλιθέας Μοσχάτου
ΤΚ176 02

Τηλ: 213 2100 153-156

E-MAIL:
prkatanalotint1@patt.gov.gr

ΔΗΜΟΣ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ Τερψιχόρης 51 & Αρτέμιδος, 17562 Π. Φ.

Τμ. Αδειών Καταστημάτων & Δημοτικής Περιουσίας

Τηλ.: 213 2020 229 - 230- 231, Fax.: 213 2020337

E-MAIL: adeies.dpf@palaiofaliro.gr

Τμ. Εσόδων: 213 2020260-259

E-MAIL: esoda.dpf@palaiofaliro.gr

Τμ. Ταμειακής Υπηρεσίας: 213 2020232-236

E-MAIL: tamiaki.dpf@palaiofaliro.gr

Τεχνική Υπηρεσία: 213 2020253

E-MAIL: ty.dpf@palaiofaliro.gr

Γρ. Δημ. Συμβουλίου: 213 2020290

E-MAIL: ds.dpf@palaiofaliro.gr